

# ***CURSIST INFORMATIE***

## **AFRONDEN KAASTRAINER 3**

### **ALGEMENE INFORMATIE AFRONDEN**

#### **Proeven van Bekwaamheid (PVB)**

De opleiding Kaatstrainer 3 is opgedeeld in drie Proeven van Bekwaamheid (PVB's):

1. Geven van trainingen
2. Coachen
3. Zelfstandig organiseren van een activiteit

Tijdens de opleidingsbijeenkomsten worden alle onderdelen behandeld, zodat je goed voorbereid bent om de verschillende PVB's uit te voeren. De drie PVB's worden afzonderlijk beoordeeld.

Wanneer alle drie de PVB's met een voldoende zijn afgerond, ontvang je het diploma Kaatstrainer 3.

#### **Toetsing**

PVB 1 – Geven van trainingen

A. Portfolio-beoordeling

- Beoordeling van het portfolio.

B. Praktijkbeoordeling

- Beoordeling van een training die je in de praktijk verzorgt.

PVB 2 – Coachen

Portfolio-beoordeling

- Beoordeling van het portfolioonderdeel coachen.

PVB 3 – Zelfstandig organiseren van een activiteit

- Online interview met de kandidaat.
- Beoordeling van de zelfstandig georganiseerde activiteit.

#### **Beoordeling aanvragen**

Wil je een onderdeel laten beoordelen? Stuur dan een e-mail naar: [info@knkb.nl](mailto:info@knkb.nl)

Let op: de praktijkbeoordelingen voor PVB 1B (Geven van trainingen) vinden plaats op vooraf vastgestelde momenten. Zorg ervoor dat alle verplichte onderdelen van het portfolio zijn toegevoegd voordat je een beoordeling aanvraagt.

#### **Herkansing**

Per onderdeel krijg je maximaal twee herkansingen.

#### **Vragen, opmerkingen of klachten**

Heb je vragen? Neem dan contact op via: [info@knkb.nl](mailto:info@knkb.nl)

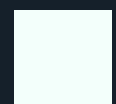


# ***AFRONDEN PVB 3.1***

## **GEVEN VAN TRAININGEN**

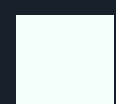
### **VERPLICHTE PORTFOLIO ONDERDELEN**

1. 20 lesvoorbereidingen
2. Jaarplan per trainingsgroep
3. Evaluatieformulier praktijkbegeleider



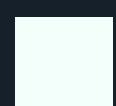
#### **1: LESVOORBEREIDINGEN**

- Zorg voor het juiste formulier, deze ontvang je van de docenten
- Iedere les bevat een concrete doelstelling
- Iedere les bevat een evaluatie
- Aandacht voor eventuele bijzonderheden (bijvoorbeeld veld of weer)



#### **2: JAARPLAN PER TRAININGSGROEP**

- Breng de trainingsperiode helder in beeld volgens maanden/ weken
- Zorg voor een einddoel en tussendoelen. (voeg bewijsstukken toe)
- Beschrijf de meet/ beoordelingsmomenten (voeg bewijsstukken toe)
- Beschrijf de individuele meetmomenten (voeg de bewijsstukken toe)



#### **3: EVALUATIEFORMULIER PRAKTIJKBEGELEIDER**

- Overhandig of mail je praktijkbegeleider het evaluatieformulier, deze ontvang je van de docenten.
- Zorg dat een ingevuld & ondertekend formulier in je portfolio zit

## **4 : ONDERDELEN PERSOONLIJKE VERSLAG**

### **1. Informeren en betrekken sporters en ouders**

- Materiaal, voeding en hygiëne in relatie tot weersomstandigheden
  - Wat geef je hierover aan?
- Afspraken met kaatsers, ouders en derden
  - Individuele wensen bespreken. Hoe doe je dat?
- Blessures voorkomen; belasting en belastbaarheid
  - Hoe heb je hier oog voor, neem je maatregelen?
- Persoonlijke informatie vertrouwelijk bespreken
  - Hoe neem je hier tijd voor?

### **2. Voorbereiding trainingen**

- Analyse beginsituatie per speler
  - Formulier of opname? Hoe maak je de analyse, voeg ze toe als dat mogelijk is.
- Opbouw jaarplan met einddoel en tussendoelen
- Jaarplan & wedstrijdniveau spelers
  - Hoe houd je rekening met het niveau?
- Doelstellingen op niveau spelers
  - Wat wil je per individu aanleren?
- Evaluatiemomenten en methoden
  - Opslagkaartjes, diploma kaatsen?
- Uitwerken trainingen naar aanleiding van jaarplan
- Evaluaties naar aanleiding van jaarplan
  - Met individuele gesprekken.
- Afstemming trainingsinhoud op mogelijkheden kaatsers
  - Hoe zorg je voor de juiste inhoud per groep?
- Verantwoorde opbouw van trainingen
  - Hoe realiseer je een verantwoorde trainingsopbouw?

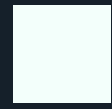
**ONTBREEKT ER EEN ONDERDEEL, DAN KAN DE BEOORDELING NIET PLAATSVINDEN**

**BEOORDELING: PORTFOLIO BEOORDELING + INTERVIEW**

# ***AFRONDEN PVB 3.1***

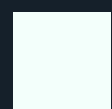
## ***GEVEN VAN TRAININGEN ONDERDEEL***

### ***PRAKTIJK (EXAMENLES)***



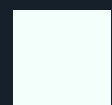
#### **WAT NEEM IK MEE**

1. Portfolio
2. Een groep van minimaal 8 kinderen
3. Lesvoorbereiding



#### **1: PORTFOLIO**

- Inhoud aan de hand van dit document
- Onderdelen: Geven van trainingen, Organiseren activiteit, Coachen



#### **2: GROEP VAN MINIMAAL 8 KINDEREN**

- Leeftijd 8 jaar of ouder
- Niveau minimaal regiokaatser

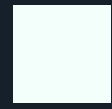


#### **3: LESVOORBEREIDING**

- Zorg voor het juiste formulier
- Zorg voor een concrete doelstelling
- Ga uit van 10 min interview over de les en 45 minuten effectieve lestijd
- Beschrijf eventuele bijzonderheden

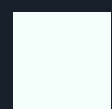
# ***AFRONDEN PVB 3.2***

## ***COACHEN BIJ WEDSTRIJDEN***



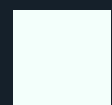
### **VERPLICHTE PORTFOLIO-ONDERDELEN**

1. Foto van je partuur, met jou als coach erbij
2. Wedstrijdlijst van de dag (wedstrijd uit agenda KNKB)
3. Verslag spelers



### **FOTO**

- Zorg voor een foto van het partuur met jou als coach



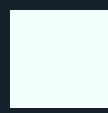
### **WEDSTRIJDLIJST**

- De wedstrijd moet te vinden zijn in de agenda op KNKB.nl
  - Een ledenwedstrijd is NIET toegestaan!
- Vraag om een lijst en houd deze de gehele dag bij
- Voeg deze toe aan je portfolio



### **EVALUATIEFORMULIEREN SPELERS**

- Overhandig je spelers het evaluatieformulier (deze krijg je van de docenten)
- Laat je spelers het formulier invullen
- Voeg de 3 formulieren toe aan je portfolio.



### **1. Begeleiden**

- Stimuleren positief gedrag
  - Hoe zorg je dat je partuur positief blijft?
- Grenzen stellen m.b.t. negatief gedrag
  - Wat accepteer jij niet qua gedrag?
- Advies over materiaal in relatie tot weersomstandigheden
  - Welke materiaal-/kledingtips heb je gegeven?
- Rustmomenten om wedstrijdverloop te bespreken
  - Welke momenten kon je iets bespreken?
- Wedstrijdevaluatie
  - Wat ging goed en wat kon beter?
- Beschrijving van je rol
  - Wat ging goed en wat kon beter?
- Kies je leerdoel als coach
  - Waar kan jij je nog ontwikkelen?

### **2. Voorbereiding**

- Inleggeld betalen of melden van je partuur bij de scheidsrechter
- Zorgen voor een goede wedstrijdvoorbereiding van je partuur
  - Hoe zag dat eruit?
- Maak een wedstrijdplan op basis van de tegenstanders per omloop
  - Wat was je plan?

### **3. Aanwijzingen**

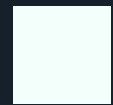
- Beslissingen van jou als coach tijdens het verloop van de wedstrijd
  - Welke beslissingen heb jij als coach genomen? Hoe ging dat?
- Benadrukken van goede slagen
  - Hoe deed je dat?
- Gedrag van je partuur en als coach als het spel even stil ligt
  - Wat doe je als het spel noodgedwongen even stil ligt, bijvoorbeeld bij meten of wanneer de perken om gaan?
- Uitstraling van sportiviteit en respect
  - Hoe ziet dit er bij jou uit?

**ONTBREEKT ER EEN ONDERDEEL, DAN KAN DE BEOORDELING NIET PLAATSVINDEN**

**BEOORDELING: PORTFOLIO BEOORDELING + INTERVIEW**

# ***AFRONDEN PVB 3.2***

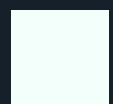
## ***ZELFSTANDIG ORGANISEREN ACTIVITEIT***



### **VERPLICHTE PORTFOLIO ONDERDELEN**

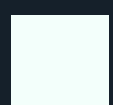
1. Fotoverslag van de activiteit
2. Wervingsmaterialen
3. Draaiboek
4. Evaluatieformulier begeleider

**Let op:** Je mag geholpen worden, maar jij hebt de leiding over de activiteit



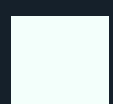
### **FOTOVERSLAG**

- Maak een verslag in fotovorm van je activiteit



### **DRAAIBOEK**

- Maak een draaiboek van de voorbereiding en de dag zelf. Houd ook rekening met de financiële middelen/ begroting. Schrijf in het draaiboek wie wanneer, wat doet.



### **EVALUATIEFORMULIER BEGELEIDER**

- Overhandig of mail je begeleider het evaluatieformulier. Deze ontvang je van de docenten
- Zorg dat het formulier ondertekend in je portfolio zit.

***ONTBREEKT ER EEN ONDERDEEL, DAN KAN DE BEOORDELING NIET PLAATSVINDEN***

***BEOORDELING: PORTFOLIO BEOORDELING + INTERVIEW***