

BESTUURDERS PROFIEL

BESTUURSLID
VOORZITTER



BESTUURSLID

Voorzitter

Als voorzitter ben je onderdeel van het bondsbestuur van de KNKB. Dit bestuur bestaat uit zeven leden. Het bondsbestuur kent de volgende rollen: voorzitter, penningmeester, bestuurslid jeugd en opleidingen (tevens secretaris), bestuurslid communicatie en commercie, bestuurslid verenigingszaken, bestuurslid wedstrijd zaken, bestuurslid internationale zaken (incl. Wallball). Het bondsbestuur opereert vanuit het principe van collegiaal bestuur. Alle leden van het bestuur zijn gezamenlijk en elk afzonderlijk verantwoordelijk voor het gevoerde beleid. Er is wel sprake van een of meerdere specifieke aandachtsgebied(en) voor ieder van de bondsbestuursleden.

Het bondsbestuur is verantwoordelijk voor het bepalen van de strategie en het beleid van de KNKB en houdt toezicht op de kwaliteit van de uitvoering van dat beleid door het bondsbureau. Het bondsbestuur legt verantwoording af aan de Algemene Leden Vergadering over het gevoerde beleid en in die hoedanigheid stelt de Algemene Leden Vergadering als hoogste orgaan het beleid vast. Bovendien overlegt het bondsbestuur met de Algemene Leden Vergadering over toekomstig beleid.

De voorzitter is binnen het bondsbestuur belast met de contacten met de media, de overheden, het kaatsmuseum en de Permanente Commissie. De voorzitter is de contactpersoon voor de directeur en is voorzitter van de Algemene Ledenvergadering, regiobijeenkomsten en bij bondsbestuursvergaderingen.

WAT DOE JE ALS VOORZITTER:

- Heeft kennis van en ervaring met actuele ontwikkelingen en trends in de (kaats)sport.
- Heeft gevoel voor verhoudingen in de sport (verenigingscultuur) en in de relatie bestuur-organisatie.
- Heeft een duidelijke, strategische visie op huidige en toekomstige (kaats) sport zowel nationaal als mede internationaal.
- Bezit bewezen bestuurlijke kwaliteiten in een complexe omgeving.
- Geeft op een inspirerende wijze leiding aan het bestuur en de organisatie en weet de nodige dwarsverbanden te leggen.
- Onderhoudt het netwerk van de KNKB, bestaande uit Gemeente, Provincie, Verenigingen, en breidt dit uit.

BESTUURSLID

Voorzitter

BESTUURSPROFIEL:

De voorzitter heeft al enige jaren ervaring in een bestuur en bij voorkeur affiniteit heeft met verenigingen.

De ideale kandidaat:

- Communiceert duidelijk en effectief met het bestuur, de leden en stakeholders
- Heeft aantoonbare passie voor sport
- Heeft interesse in het (mede) besturen van een sportbond en heeft gevoel voor bestuurlijke verhoudingen in een ledenorganisatie met vrijwilligers en een beroepsorganisatie.
- Is stabiel en heeft affiniteit met en ervaring in het vertegenwoordigen van een organisatie tijdens formele en informele bijeenkomsten.
- Is sociaal vaardig, kan goed presenteren.
- Heeft een hbo of academisch werk en denkniveau,
- Is baas over eigen agenda en heeft tijd voor het uitoefenen van de functie.
- Fungeert als sparringpartner voor de directeur van de KNKB op alle de beleidsterreinen van de portefeuillehouders en andere domeinen.

De tijdsinvestering voor deze functie is gemiddeld 6 uur per week, overdag, of in de avonden, maar soms ook in de weekenden. Gezien de nauwe samenwerking met het bondsbureau is beschikbaarheid overdag soms gewenst. Het bestuur komt gemiddeld twaalf maal per jaar op dinsdag bijeen tussen 19.30 – 23.00 uur.

Jaarlijks zijn er zes regiobijeenkomsten en de Algemene Ledenvergadering is éénmaal per jaar.

Het lidmaatschap van het bondsbestuur is niet verenigbaar met een andere bondsfuncties waaronder bestuursfuncties bij een kaatsvereniging. Tevens is het lidmaatschap niet verenigbaar met eigen commerciële belangen in de kaatssport. Bij gelijke geschiktheid van kandidaten kan de geografische spreiding van de bondsbestuursleden een rol spelen.