

Missie

Visie

Succes Bepalende Factoren

1. Leiderschap

3. Management van medewerkers

5. Management van processen

7. Medewerkers

9. Bestuur & financiers

2. Strategie & beleid

6. Klanten & partners

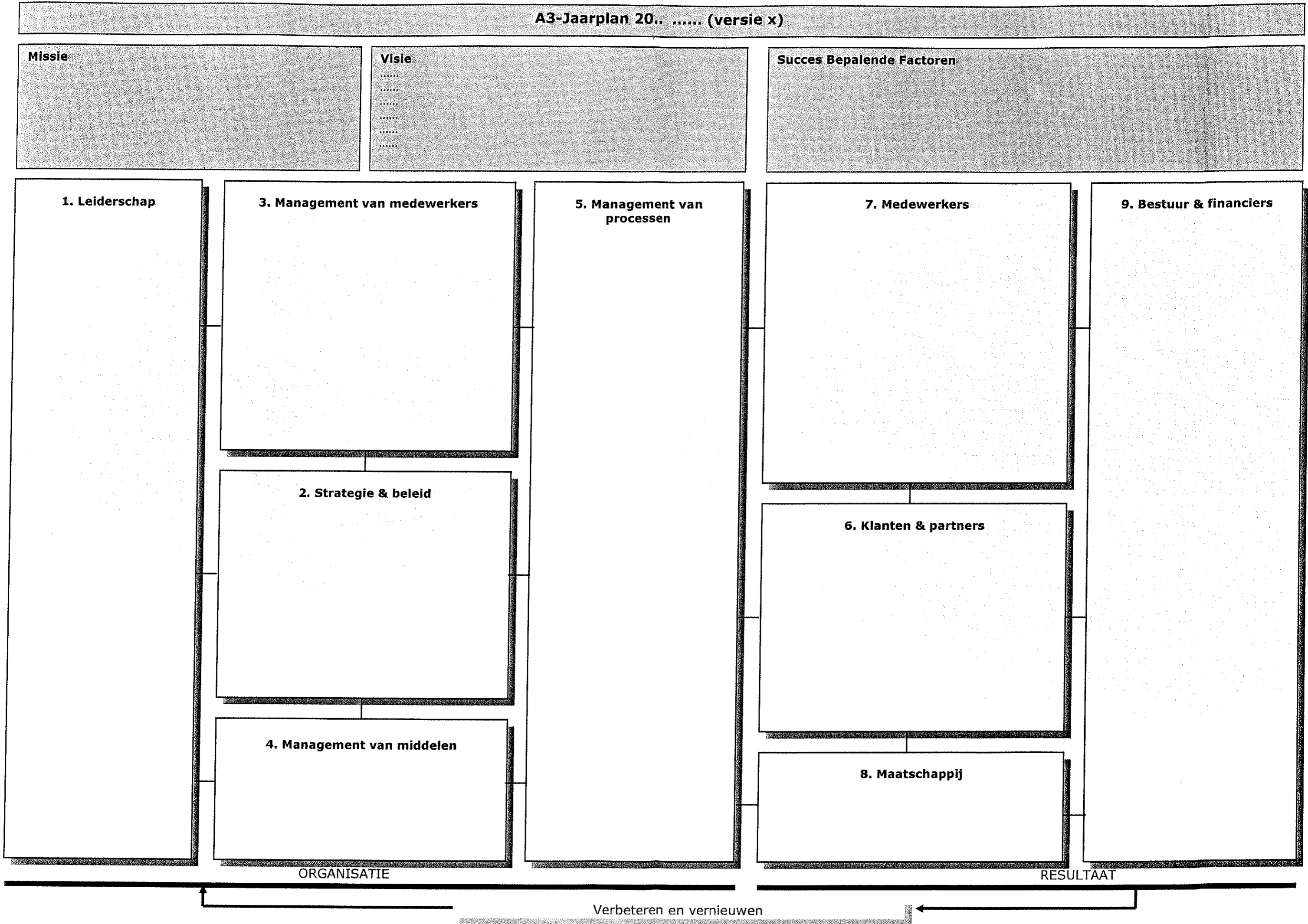
4. Management van middelen

8. Maatschappij

ORGANISATIE

RESULTAAT

Verbeteren en vernieuwen



Jaarplan ...

Missie: waarvoor staan we

- Wie zijn we? (uw organisatie(onderdeel))
- Wat doen we?
- Voor wie doen we het?
- Waarom doen we het?

Visie / ambities: waarvoor gaan we (uitdagingen)

- Wat willen we bereiken?
- Voor welk resultaat in de toekomst lopen we samen écht warm?
- Wat is onze passie?
- Wie willen we zijn?
- Hoe willen we dat bereiken?

Succes Bepalende Factoren: speerpunten

- Wat maakt de organisatie succesvol beschouwd vanuit de visie en door de ogen van de verschillende belanghebbenden?
- Hoe vertalen we dit in Prestatie-indicatoren voor de resultaatgebieden Medewerkers, Klanten & Partners, Maatschappij, Bestuur & financiers?

1. Leiderschap

De manier waarop de leiding de organisatie inspireert tot voortdurende verbetering.

Welke **acties** neemt de leiding t.a.v.:

Richten: bepalen koers en richting geven aan de organisatie

Inrichten: afstemmen inrichting organisatie op koers

Verrichten:

- organisatieverbetering
- betrekken en stimuleren medewerkers bij organisatieverbetering

3. Management van medewerkers

De manier waarop de kennis en inzet van medewerkers maximaal wordt benut.

Welke **acties** neemt de organisatie t.a.v.:

Organiseren: organiseren management van medewerkers (personeelsbeleid, beoordelingsgesprekken, functiebeschrijvingen etc..)

Investeren: investeren in medewerkers (opleidingen, arbeidsomstandigheden etc..)

Respecteren: betrekken, stimuleren, erkennen en waarderen medewerkers

2. Strategie & beleid

De manier waarop de organisatie haar missie implementeert.

Welke **acties** neemt de organisatie t.a.v.:

Oriënteren: verzamelen (interne en externe) informatie en gebruik daarvan bij het ontwikkelen van strategie en beleid

Creëren: bepalen inhoud beleid, meten resultaten en uitvoeren evaluatie

Implementeren: hoe de doelstellingen in plannen en budgetten tot uitvoering leiden.

4. Management van middelen

De manier waarop vanuit strategie en beleid de beschikbare middelen worden aangewend om de activiteiten van de organisatie effectief en efficiënt uit te voeren.

Welke **acties** neemt de organisatie t.a.v.:

Geld: verwerven, toewijzen, gebruiken en beheren financiële middelen

Kennis en technologie: binnenhalen, ontwikkelen, verspreiden, toepassen en borgen

Materiaal en diensten: omgaan met materieel en diensten voor eigen processen en in de keten

5. Management van processen

De manier waarop de organisatie vanuit strategie en beleid haar processen identificeert, ontwerpt, beheerst en waar nodig verbetert of vernieuwt.

Welke **acties** neemt de organisatie t.a.v.:

Ontwerpen: identificeren en ontwerpen processen

Beheersen: beheersen processen

Verbeteren en vernieuwen:

- continu aandacht schenken aan optimaliseren bestaande processen
- verwerven nieuwe inzichten en innovaties van processen

7. Medewerkers

Hoe meten we de ervaring en beleving en waardering van medewerkers van de inspanningen van de organisatie om een aantrekkelijke werkgever te zijn?

Voorbeelden van **maatstaven:**

- Aantal functioneringsgesprekken
- Frequentie werkoverleg
- Gerealiseerde Persoonlijke Ontwikkel Plannen
- Opleidingenbudget
- Doorgroeimogelijkheden
- Bewuste beloningen
- Ziekteverzuim
- Tevredenheid
- Mobiliteit

6. Klanten & Partners

Hoe meten we de waardering van klanten en leveranciers van de inspanningen van de organisatie om aan hun eisen en wensen te voldoen?

Voorbeelden van **maatstaven:**

- Tevredenheid
- Bereikbaarheid
- Flexibiliteit
- Bejegening
- Aantal klachten
- Aantal retourzendingen
- Aantal doorverwijzingen

8. Maatschappij

Hoe meten we de waardering van de maatschappij van de inspanningen van de organisatie om in de bedrijfsvoering rekening te houden met de maatschappelijke behoeften en verwachtingen van de lokale, nationale en internationale wetgeving?

Voorbeelden van **maatstaven:**

- Percentage minderheden als werknemer
- Aantal werkervaringsplaatsen
- Vermindering energieverbruik
- Tijd voor vrijwilligerswerk
- Tijd en geld voor maatschappelijke acties
- Verkeersoverlast omwonenden

9. Bestuur & financiers

Hoe meten we wat het oordeel is van het bestuur en financiers over de totale prestaties van de organisatie?

Voorbeelden van **maatstaven:**

- Budget
- Loonquote
- Bezettingsgraad
- Productiviteit
- Score PI-en
- Aantallen incidenten

ORGANISATIE

Verbeteren en vernieuwen

RESULTAAT