

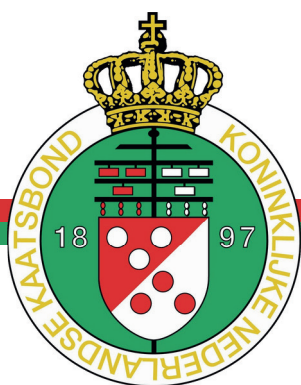


ALGEMENE VERGADERING 2024

woensdag 27 maart 2024

Recreatiepark Bloemketerp te Franeker

Aanvang 19:30




FB Oranjewoud



 BOUW GROEP
DIJKSTRA DRAISMA

**Op de voorpagina: kaatssters Anne Monfils, Ilse Tuinenga en Marrit Zeinstra.
Fotograaf: Romy Postma.**

AGENDA ALGEMENE LEDENVERGADERING

KONINKLIJKE NEDERLANDSE KAATSBOND

Woensdag 27 maart 2024
Recreatiepark Bloemketerp Franeker
19.30 uur

1: Opening

2: Vaststellen agenda

3: Mededelingen en ingekomen stukken

4: Benoeming leden Statutaire Commissies

- Benoeming lid AV Commissie Begroting
Lisette Wagenaar, aftredend en herkiesbaar
- Benoeming lid AV Commissie Jaarrekening
Pieter Zondervan, aftredend en herkiesbaar
- Benoeming lid reglementen commissie
Corné Tuinenga, aftredend en herkiesbaar
- Benoeming lid beroepscommissie
Marten van der Meulen, aftredend en herkiesbaar
- Benoeming lid Strafcommissie
Sies Krap, aftredend en herkiesbaar

5: Vaststellen verslag AV 5 april 2023

6: Jaarverslag 2023

7: Jaarrekening 2023

8: Vaststellen jaarplan 2024

Verslag AV Commissie Jaarrekening
Verzoek tot verlenging decharge voor het gevoerde beleid.

9: Vaststellen begroting 2024

Advies AV

Pauze

10: Benoeming leden bondsbestuur

Aftredend en niet herkiesbaar: Johannes Siegersma
Nieuw te benoemen: Hille Saakstra
Aftredend Jan van Erve (herkiesbaar voor 2 jaar)
Aftredend Dirk Kuperus (herkiesbaar voor 1 jaar)

11: Kaatsreglement 2024

Wijzigingen toevoegen zie bijlage

12: Voorstellen aan de vergadering

Eerste fout telt

13: Rondvraag

14: Sluiting

1: OPENING

2: VASTSTELLEN AGENDA

3: MEDEDELINGEN EN INGEKOMEN STUKKEN

Mededelingen

Geïntegreerde wedstrijdagenda
Studentenregeling
Statuten KNKB
Reclame-uitingen
Innovatietraject

Ingekomen stukken

4: BENOEMING LEDEN STATUTAIRE COMMISSIES

Benoeming lid AV Commissie Begroting

Lisette Wagenaar, aftredend en herkiesbaar

Benoeming lid AV Commissie Jaarrekening

Pieter Zondervan, aftredend en herkiesbaar

Benoeming lid Reglementen commissie

Corné Tuinenga, aftredend en herkiesbaar

Benoeming lid beroepscommissie

Marten van der Meulen, aftredend en herkiesbaar

Benoeming lid Strafcommissie

Sies Krap, aftredend en herkiesbaar

5: ALGEMENE LEDEN VERGADERING VAN DE KONINKLIJKE NEDERLANDSE KAATSBOND

Woensdag, 5 april 2023

Recreatiecentrum Bloemketerp, Burgemeester J. Dijkstraweg 3 te Franeker.

Aanwezig bondsbestuur: C. Veltman, voorzitter; L. Dotinga, secretaris - jeugd en opleiding; A. Palma-Koopmans, penningmeester; J. Siegersma, vicevoorzitter, internationaal en Wallball; J. van Erve, commercie en sponsoring; B. Stiemsma, verenigingen en ondersteuning; D. Kuperus, wedstrijdzaken.

Aanwezig bondsbureau: M. Hoekstra, directeur; R. en W. Miedema, KNKB media; R. Bosma-Tanghe, commercie; H. Leegstra, communicatie en publiciteit; A. Hijlkema, opleidingen en verenigingen; W. Miedema, wedstrijdzaken.

Aanwezige verenigingen: 50

Achlum, Amsterdam, Anjum, Arum, Balk, Berltsum, Bitgum, Boazum, Bolsward, Broeksterwâld, Burgwerd, Deinum, Dokkum, Dronryp, Easterein, Easterlittens, Exmorra, Franeker, Goenga, Hitzum, Holwerd, Huizum, Huns, Jelsum-Koarnjum-Britsum, Jorwert, Jubbega, Kimsward, Makkum, Mantgum, Marsum, Menaem, Minnertsgea, Morra-Lioessens, Niawier-Metslawier-Oosternijkerk, Oude Bildtzijl, Reahus-Tirns, Reduzum, Ried, Sexbierum-Pietersbierum, Sneek, St Jacobiparochie, St. Nicolaasga, Stiens, Tzum, Winsum, Witmarsum, Wiuwert-Britswert, Wommels, Workum, Zweins.

Met kennisgeving afwezig:

Verenigingen: Grou, Hommerts en Makkum

Wigle Sinnema, Johannes Westra, Assuerus Jorna, Marinus Grond, Saakje Lettinga, Tjalling Huizinga, Paulus Groenendijk, Tjerk Prins, Sipke Hiemstra, Sietse Allema, Coby van Wieren, Theunis Bakker, Ids Hellinga, Pieter Zondervan.

1. Opening

Om 20.30 uur opent de voorzitter Coos Veltman de vergadering.

De voorzitter heet de verenigingen, kaderleden en de pers welkom.

De voorzitter besteedt in zijn openingswoord aandacht aan door gezamenlijk stil te staan bij het recente fatale ongeluk afgelopen weekend in Jirnsum. Hij gedenkt het overlijden van Gryt van Duinen, Evert Wilstra en memoreert aan Johannes Brandsma (de Brand) die ons recentelijk ontvallen is. Stilstaand bij Johannes Brandsma, winnaar van o.a. PC, Bond, Jong Nederland. Johannes was zeer betrokken bij het kaatsen. Johannes was ook betrokken bij de vernieuwing van het kaatsen. Begin februari was hij hierover nog in gesprek met de KNKB, hij wilde graag de komende experimenten betreffende de hoofdklasse evalueren. De voorzitter vraagt een moment van stilte ter nagedachtenis aan de overledenen in 2021 en wenst de familie sterkte met het verlies.

2. Vaststellen van de agenda

Als extra agendapunt worden de pilots nog aan de agenda toegevoegd.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

Huldiging team NL

De voorzitter introduceert team NL Wallball. De selectie en winnaars van het WK Wallball worden onder applaus welkom geheten. Het team wordt door de vergadering ontvangen en gefeliciteerd met hun overwinning. Ze worden als team gehuldigd en persoonlijk met een bos bloemen in het zonnetje gezet. Er volgt een korte weergave (film) van het WK vanuit Alzira Spanje.

De heren selectie van teamNL: Hendrik Kootstra, Renze Hiemstra, Tjisse Steenstra, Kees van der Schoot, Menno van Zwieten, Marten Bergsma, Pieter Jan Leijenaar en Steven Koster. Heren Wallball: Tjisse Steenstra, Pieter Jan Leijenaar en Jurrit Osinga. De selectie bij de dames Wallball en Internationaal spel bestond uit: Harmke Siegersma, Marrit Zeinstra, Corrie Kroondijk, Hiske Zeinstra en Fiera de Vries. TeamNL stond onder leiding van bondscoaches Johannes Boersma (Llagues en Internationaal spel heren) en Hille Saakstra (Wallball dames en heren en Internationaal spel dames) en teammanager Iris van der Veen.

Pilots

- De pilot “minder keurmeesters” bijstellen naar 10 op advies van de werkgroep scheidsrechters, reden is de ervaren taakverzwarende. Het reglement wordt aangepast.
- Deelname van meerdere parturen afdelingswedstrijden inclusief Ald Meiers: De Freule beraadt zich hier nog over. De pilot wordt aangehouden.
- De pilot “eerste fout telt” is aan de orde geweest binnen de regiovergadering. Veel verenigingen worstelen met deze pilot. Voor kaatsers is deze regel geen probleem, organisatorisch vraagstuk echter wel. Zo gebeurt het dat er in de regio’s combinaties gemaakt worden van welpen/pupillen waarbij regelgeving diffuus raakt. Dit is aanleiding om de pilot aan te houden met als doel dit beter te monitoren, nog intensiever te evalueren.

Lidmaatschap kaatsclub Joure

Een jaar na oprichting wil KC Joure zich als vereniging aansluiten bij de KNKB. Er zijn nog een aantal organisatorische handelingen nodig om het lidmaatschap volledig af te ronden. Dit wordt het komende seizoen afgerond. Voorzitter Jan Prins ontvangt de voorzittershamer uit handen van KNKB directeur Marco Hoekstra.

Jan Prins houdt een korte toelichting. Joure is begonnen als een vriendenclub. Drie vrienden hebben de kar getrokken, er zijn momenteel 19 jeugdleden. Gezamenlijk met SC Joure, de KNKB en vereniging ondersteuner Henk Haar is dit tot de oprichting van de vereniging gekomen.

Federatievergadering

Vergaderingen worden gepland rond oktober en februari. Thema’s in deze vergaderingen zijn breedtesport. De focus op de regio is wenselijk om tot een uiteindelijke doel te komen om tot een gezamenlijke wedstrijdagenda en identieke regelgeving te komen.

Jeugdfonds

Voorzitter is Jan van Erve, penningmeester Dirk van der Meij en secretaris Coos Veltman. De technische zaken rondom het oprichten van het fonds zijn rond. De commissie formuleert nog de criteria voor een aanvraag. De KNKB doneert na oprichting en openen van een eigen bankrekening een startbedrag wordt 25.000 euro. Anita Palma – Koopmans, penningmeester van de KNKB overhandigt de check aan Jan van Erve. Inmiddels heeft Univé zich als sponsor gekoppeld aan het jeugdfonds, Univé verhoogt het bedrag met 10%.

4. Benoemingen Leden Statutaire Commissies

Leden statutaire commissie

- Benoeming lid AV commissie begroting
Dirk Yde Sjaarda stelt zich opnieuw herkiesbaar op. De vergadering stemt in.
- Benoeming lid AV Commissie jaarrekening
Ronald Reinsma stelt zich opnieuw herkiesbaar op. De vergadering stemt in.
- Benoeming lid reglementen commissie
Sas Jepkema stelt zich opnieuw herkiesbaar op. De vergadering stemt in.
Aftredend Sipke Hiemstra, vacature wordt nog ingevuld
- Benoeming lid Beroepscommissie
Aftredend: Daam van der Lei, nieuw te benoemen Ludwig Seerden. De vergadering stemt in.
- Benoeming lid strafcommissie
Saakje Lettinga en Sake Saakstra stellen zich herkiesbaar. De vergadering stemt in.

5. Vaststellen van het verslag Algemene Vergadering 31 maart 2022

Blz. 6 Lammert Leeuwen; de winnaars van Ald Meiers, wimpelwinnaars staan niet in het verslag vermeld. Argumenten om winnaars van de Keats off en NK te benoemen is dat deze wedstrijden door de KNKB georganiseerd worden.

Het verslag van 14 maart 2022 wordt vastgesteld door de vergadering.

6. Jaarverslag 2022

De directeur benoemt alle punten die in het jaarverslag voorkomen

- Sfeerimpressie van jubileum
- Jubileum financiën
- Bondsorganisatie
- Marktpositie
- Technische ontwikkeling
- Uitslagen en klassementen

Voorzitter nodigt uit tot het stellen van eventuele vragen. Er worden geen vragen gesteld.

7. Jaarrekening 2022

Er heeft een uitgebreide analyse met ondersteuning van een HBO student plaatsgevonden om de jaarrekening door te lichten. Penningmeester Anita Palma licht de jaarrekening toe. De kascommissie oordeelt dat de financiële zaken in orde en overzichtelijk zijn. De Kascommissie adviseert positief in te stemmen. De vergadering wordt geadviseerd om decharge te verlenen.

De vergadering verleent decharge door te applaudisseren.

8. Vaststellen van beleidsplan 2023-2025

Er volgt een toelichting op de missie, visie, ambities en speerpunten voor de komende jaren. Het uitgangspunt van de komende periode is dat alles om de kaatser draait en de vereniging hierin centraal staat. De KNKB wil de komende periode vraag gestuurd werken. Bij de interne organisatie ligt het accent op taakverdeling (functiebeschrijving). Ondersteunend daarin wordt de vernieuwing van automatiseringssystemen. Deze systemen hebben o.a. invloed op: Communicatie met leden (verenigingen) en kaatsers. Financien (ledenafdracht) afhandelen door een CRM-systeem, dit maakt het zowel voor de gebruiker als de aanbieder gemakkelijker. Technische procedures communiceren m.b.t. wedstrijd zaken (opgave, inleg). Opleiding door o.a. het verder optimaliseren van de kaatsacademie. De voorzitter vraagt de vergadering om een reactie. Er worden geen nadere vragen gesteld.

Het beleidsplan wordt door de vergadering vastgesteld.

9. Vaststellen jaarplan 2023

Het jaarplan 2023 wordt kort gepresenteerd. Er zijn geen vragen met betrekking tot het jaarplan.

Het jaarplan wordt door de vergadering vastgesteld.

10. Vaststellen begroting 2023

De beleidsdoelen zijn vertaald in de begroting. De penningmeester licht een aantal punten toe:

Doelstelling om € 170.000 ledengeld te innen. De overige baten komen hoofdzakelijk uit commercie en subsidies. De personeelskosten zijn iets hoger begroot, vanwege opleidingskosten personeel.

Internationaal kaatsen -> wallball -> Dutch open en WK (toename van evenementen).

De AV commissie begroting wordt om een toelichting gevraagd: Dirk Yde Sjaarda adviseert

namens de begrotingscommissie dat er aandacht is voor de toenemende afhankelijkheid van sponsoren.

Continuïteitswaarborging is wel aanwezig vanwege voldoende financiën die er nog voor handen zijn.

De begroting wordt door de vergadering vastgesteld.

11. Innovatietraject KNKB

Jan Bles: procesbegeleider verandertraject. "Innovatie als drijvende kracht voor verandering". Doel is het kaatsen aantrekkelijker maken voor kaatsers en publiek. Argumenten voor innoveren zijn: teruggang van aantal kaatsers, aantal parturen die mee doet met o.a. Freule. Jan vraagt de zaal of we door moeten zoals we de laatste 10 jaar hebben gedaan, niemand steekt de vinger op. Jan vraagt of we zaken anders moeten doen de komende periode, handen gaan omhoog. Jan gaat de verschillende groepen langs waar de veranderingen merkbaar moeten zijn. Uitgangspunten:

- Bottom up i.p.v. top-down (draagvlak creëren en betere kwaliteit van ideeën)
- Focus op het Friese kaatsspel
- Kaatsen als breedtesport
- Het betreft alle kaatsers, wedstrijdkaatsers, ledenkaatsers, alle leeftijden
- Methodiek d.m.v. experimenten

Experimenten in verschillende gebieden:

- Materiaal; de kaatsbal, de want, de proppen, het tenue, kwaadpalen
- Media en externe communicatie; wedstrijdverslagen, creëren van helden, kaatsen 'cool' maken
- Kaatsspel; hoe kunnen we het kaatsen sneller maken (dagdeel)
- Wedstrijdagenda; invulling kaatsagenda uit (kijk ook naar andere sporten)
- Opleiding en training; hoe kunnen we trainingen faciliteren bij verenigingen, scholen digitale leervormen
- Bestuur en organisatie

Jan vraagt de vergadering om als een team te opereren, "Steun elkaar, wees ambassadeur en former coalities. Wees positief kritisch en realiseer jullie dat het een nieuw proces is!".

Belangrijk is transparante en pro-actieve interne en externe communicatie. Centraal email adres: innovatie@knkb.nl Keatsbloed tsjoch op!

De voorzitter last om 21.35 een pauze in.

12. Benoeming leden bondsbestuur

L. Dotinga stelt zich herkiesbaar. De vergadering stemt in.

A. Palma-Koopmans stelt zich herkiesbaar. De vergadering stemt in.

13. Voorstellen aan de vergadering

- Automatisch op de wedstrijdlijst vervalt

De eerder genomen beslissing om kaatsers automatisch op de wedstrijdlijst te plaatsen heeft niet het gewenste effect gehad. Het is aanleiding voor incomplete wedstrijdlijsten, dit veroorzaakt een storend effect. Voorstel is dat iedere kaatser zichzelf opgeeft voor meer deelname zekerheid.

Voorstel wordt met handopsteking aangenomen.

- Gastlidmaatschap (opgave) vervalt
Kaatsers die niet ingeschreven zijn konden voorheen meedoen met een KNKB wedstrijd. Het nieuwe CRM systeem ontsluit iedereen die toegang wil hebben tot de wedstrijden. Dit betekent dat inschrijving noodzakelijk is. Iedere kaatser die wil kaatsen op KNKB- of

regiowedstrijden moet een bondsnummer hebben. Kaatsers van verenigingen die niet (meer) aangesloten zijn bij de KNKB zouden gebruik kunnen maken van een aangesloten vereniging om wel mee te kunnen doen.

Voorstel is met handopsteken aangenomen.

- Inleg voor de wedstrijden
Voorstel om de tarieven identiek voor verschillende wedstrijden te hanteren. Jeugd 4 euro, senioren 6 euro.

Voorstel wordt met handopsteken aangenomen.

- Sluittingstijd opgave wedstrijden
Enige discussie over tijdstippen en belangen van kaatsers en verenigingen. Uiteindelijke conclusie:
Alle wedstrijden van vrij/za/zo/ma tot dinsdagavond 20.00 uur konden opgeven en wedstrijden op di/wo/do, tot zaterdagavond 20.00 uur.
- Lidmaatschap, afdracht en registratie in ledenadministratiesysteem

Lidmaatschap

Oproep om alle leden op te geven bij de KNKB. Zo blijft de contributie betaalbaar. Er wordt onderscheid gemaakt in verschillende type leden:

- Speelgerechtigde leden (mogen uitkomen voor de verenigingen) en niet speelgerechtigde leden (buitenleden)
- Ondersteunende leden (niet betrokken bij de wedstrijd sport maar wel bij de vereniging)
- Donateurs (niet kaatsers die de verenigingen financieel ondersteunen)

Advies van de vergadering: Maak de indeling eenvoudig; kaatsers, niet actieve leden en overige ondersteunende leden (donateurs). De voorzitter stelt voor om te stemmen over het voorstel: De tarieven zijn zo vastgesteld en gelden voor alle leden of er is sprake van een differentiatie in leden en tarieven.

Voorstel om te differentiëren in leden (conform voorstel) wordt met handopsteken door de vergadering aangenomen.

Afdracht en registratie

Bevriezing wordt losgelaten, indexering wordt toegepast. Inleg is tijdelijk verhoogd met een euro.

Conclusie: bevriezing wordt losgelaten, (CPI) indexering wordt toegepast.

De vergadering besluit los van de wijze van registreren een stemming betreffende de tarieven.

Na stemming blijkt de vergadering met meerderheid voor het voorstel met de aangepaste (inclusief CPI indexering) tarieven zoals voorgesteld te zijn.

Ledenadministratiesysteem via een traject te laten verlopen zodat verenigingen hier goed op kunnen anticiperen. Het blijkt dat in bepaalde dorpen andere systemen, waarin ook andere verenigingen participeren, gehanteerd worden om contributie te heffen. Dit is een aandachtspunt.

Kaatsreglement:

Tekstueel is zijn er wijzigingen doorgevoerd daarentegen inhoudelijk niet.

Enkele wijzigingen:

- Opslaglijst gewijzigd
- Geboorte jaren zijn toegevoegd aan kaatsers
- Automatisch op de lijst vervalt
- Inleggeld van 4 en 6 euro
- Verplichte wedstrijdlijst wordt anders omschreven
- Verplichting wedstrijdorganisatie wordt nu vrijblijvender volgens een richtlijn
- Bij loting dames gaat de gestuurde loting er deels af
- Gebiedsindeling aangepast. Cornwerd heeft het lidmaatschap opgezegd, herverdeling gebied.

Vergadering stemt in met wijzigingen door middel van handopsteken

14. Rondvraag

Wiersma van VVV Sjirk de Wal doet het verzoek om voor de inspanningen betreffende het innovatietraject door de bestuursleden te applaudisseren.

Peter de Boer van LKC: Jeugd in samengestelde gezinnen (of geschieden ouders) is nog geen beleid op gemaakt.

Jurjen Rijpma: Plezier wordt ontleend door de school en vrienden waar het kind zich beweegt. Actie om samen te werken met scholen is onderdeel van innovatietraject.

Pieter Hofstee: Wat gebeurt er met het geld van de leden die zich wel aanmelden, maar niet verschijnen? Antwoord: Dit moet nog verder doorontwikkeld worden.

15. Sluiting

Voorzitter dankt alle leden voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.



JAARVERSLAG 2023



6. FINANCIËEL VERSLAG 2023

Balans per 31 december 2023

	31 december 2023	31 december 2022
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen	2	2
Machines en installaties	4	4
Inventaris	1	1
Vervoersmiddelen	1	1
	<u>8</u>	<u>8</u>
Vorraden		
Voorraad ballen	14.435	11.241
Overige voorraden	1.787	1.657
	<u>16.222</u>	<u>12.898</u>
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	14.032	32.914
Overige vorderingen	22.898	9.290
	<u>36.930</u>	<u>42.204</u>
Liquide middelen		
Rekening courant bank	24.247	297.472
Spaarrekening	434.181	305.133
Kas	653	498
	<u>459.081</u>	<u>603.103</u>
	<u>512.241</u>	<u>658.213</u>

Balans per 31 december 2023

	31 december 2023	31 december 2022
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	1.233	22.323
Continuïteitsreserve	350.000	350.000
Bestemmingsreserve	118.565	126.381
	<u>469.798</u>	<u>498.704</u>
Kortlopende schulden		
Crediteuren	11.981	22.871
Loonheffing en sociale premies	5.662	8.903
Belastingen	-1.998	20.231
Overige schulden	26.798	107.504
	<u>42.443</u>	<u>159.509</u>
	<u>512.241</u>	<u>658.213</u>

Resultatenrekening 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten			
Contributies	167.172	170.000	156.347
Wedstrijdbaten	29.465	33.000	51.259
Subsidie NOC*NSF	102.717	93.000	93.966
Overige subsidies	131.770	127.750	79.493
Sponsoring en advertenties	313.353	300.000	292.181
Opleidingen	270	2.500	2.345
Verkoop bondsartikelen	20.798	25.000	26.123
Overige inkomsten	13.370	5.000	11.090
Ontvangen rente	3.382	0	0
Totaal baten	782.297	756.250	712.804
Lasten			
Personeelskosten	294.815	290.000	274.242
Huisvestingskosten	30.246	32.000	25.319
Organisatie (kantoor en commissie) kosten	166.445	145.000	148.854
Kosten innovatietraject	9.128	5.000	16.009
Kosten communicatie, promotie en representatie	99.577	113.000	111.497
Opleidingskosten	7.725	16.700	17.673
Trainings- en wedstrijdkosten	127.251	73.000	105.549
Kosten sportstimulering	21.254	24.000	15.722
Kostprijs bondsartikelen	19.894	25.000	22.301
Kosten internationaal kaatsen/wallball	33.021	40.000	10.212
Kostenontwikkeling mobiele kaatsmuur	1.847	0	-5.241
Kosten jubileum	0	0	15.098
Betaalde rente	0	0	951
Totaal lasten	811.203	763.700	758.186
Resultaat voor incidentele baten en lasten	-28.906	-7.450	-45.382
Incidentele baten	0	0	3.000
Incidentele lasten	0	0	0
Resultaat na incidentele baten en lasten	-28.906	-7.450	-42.382
Opbouw bestemmingsreserve algemene ontwikkeling	0	0	0
Opbouw bestemmingsreserve speciale evenementen	1.250	1.250	1.250
Opbouw bestemmingsreserve scheidsrechtersuniformen	0	2.500	2.500
Opbouw bestemmingsreserve jubileum	2.500	0	-10.000
Opname bestemmingsreserve comm./automatisering	-10.000	-10.000	-15.000
Opname bestemmingsreserve trainingen	-1.500	-1.500	0
Opname bestemmingsreserve verenigen/regenfonds	-66	0	-1.623
Mutatie bestemmingsreserves	-7.816	-7.750	-22.873
Resultaat	-21.090	300	-19.509

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van de Koninklijke Nederlandse Kaatsbond (KNKB) bestaan voornamelijk uit het behartigen van de belangen van haar leden. Daarbij is het doel de vergroting/ instandhouding van de kaatssport zodat de kaatssport blijft leven in volgende generaties. Vanuit de kracht en de unieke positie van de kaatssport wil de KNKB als organisator, verbinder en expertisecentrum de kaatscultuur, -tradities en -waarden behouden en de beoefening en de betekenis van de kaatssport in al haar vormen bevorderen.

Algemeen

De vereniging KNKB is gevestigd aan de Sjaardemastraat 15 in Franeker. De vereniging KNKB staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder registratienummer 40005600. De vereniging is opgericht op 5 maart 1994 en is voortgekomen uit een fusie tussen de Koninklijke Nederlandse Kaatsbond (opgericht in 1897) en de Christelijke Bond voor de Friese Kaatssport (opgericht in 1934).

Grondslagen van waardering

Algemeen

De grondslagen hebben betrekking op de jaarrekening als geheel. Er zijn geen wijzigingen van grondslagen ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Als er geen waarderingsgrondslag staat beschreven, vindt de waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen voor de bepaling van de balansposten

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen, de afschrijvingen worden bepaald met de geschatte economische levensduur.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde, rekening houdend met incourantheid.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaat uit de kas, een rekening courant rekening en een spaarrekening, de liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste verwerking worden de kortlopende schulden gewaardeerd tegen de nominale waarden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden opgenomen als zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten worden opgenomen als zij hun oorsprong vinden in het verslagjaar.

Contributies

De contributies van leden worden berekend uitgaande van door de verenigingen aangemelde en geregistreerde leden in het ledensysteem.

Wedstrijdbaten

De opbrengsten uit de wedstrijden worden verantwoord in het jaar dat de wedstrijden worden gespeeld.

Subsidies

De subsidies worden verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of de opbrengsten zijn ontvangen.

Commerciële opbrengsten

Commerciële opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Personeelskosten

Personeelskosten worden verwerkt in de resultatenrekening in de periode waarover ze verschuldigd zijn.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Vaste activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa van de KNKB zijn allemaal al voor lange tijd in bezit van de KNKB, in die periode zijn alle materiële vaste activa afgeschreven tot € 1,00.

Vlottende activa

Voorraden

Voorraden bestaan uit de voorraad kaatsballen en de overige voorraden. Dit zijn onder andere de jubileumvlaggen, de wimpels en de kaatsdiploma's. Doordat alle voorraden opnieuw gewaardeerd zijn en dus ook courant zijn heeft de voorziening incurante voorraad geen waarde meer.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa bestaan uit de debiteuren en de overige vorderingen. Onder de overige vorderingen worden de vooruitbetaalde kosten en de nog te ontvangen bedragen gerekend.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit een rekening courant bank, een spaarrekening en een kas. Het totaal aan liquide middelen is in het jaar 2023 gedaald.

Passiva

Eigen vermogen

Het aansprakelijk vermogen (eigen vermogen en bestemmingsreserves) bedraagt per ultimo 2023: € 469.798 (2022 € 498.704). Dit is een afname van € 28.906 ten opzichte van 2022. Het eigen vermogen is opgesplitst in een algemene reserve van € 1.233, een continuïteitsreserve van € 350.000 en een aantal bestemmingsreserves met een totale waarde van € 118.565.

Algemene reserve

De algemene reserve is het deel van het eigen vermogen waar geen specifieke bestemming aan is gegeven.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is het deel van het eigen vermogen dat is opgenomen ter dekking van de financiële risico's op korte termijn. Het doel van de continuïteitsreserve is dat de KNKB een jaar kan draaien zonder inkomsten, in feite is dit het dekken van de vaste lasten. De continuïteitsreserve is in 2023 vastgesteld op € 350.000 en deze staat nog op hetzelfde niveau.



Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves is het deel van het eigen vermogen waar een specifieke bestemming aan is gegeven. De bestemmingsreserves zijn ultimo 2022 als volgt verdeeld:

Bestemmingsreserves	31-12-2023	Opbouw 2023	31-12-2022	Opbouw 2022
Algemene ontwikkeling	22.261	-	22.261	-
Speciale evenementen	27.750	1.250	26.500	1.250
Scheidsrechtersuniformen	20.000	-	20.000	2.500
Jubileum 2022	2.500	2.500	-	10.000
Comm./automatisering	8.496	-10.000	18.496	-15.000
Trainingen	9.933	-1.500	11.433	-
Verenigingen/regenfonds	27.625	-66	27.691	-1.623
Totaal bestemmingsreserves	118.565	-7.816	126.381	-22.873

- De bestemmingsreserve speciale evenementen is in 2023 met € 1.250 opgebouwd.
- Nadat in 2022 € 15.000 is opgenomen uit de bestemmingsreserve automatisering is hier in 2023 opnieuw € 10.000 opgenomen voor het verder implementeren van het CRM-systeem en het updaten van de website.
- Vanuit de bestemmingsreserve trainingen is € 1.500 besteed aan de kaatsscholen naar aanleiding van de nieuwe samenwerking.
- Vanuit de bestemmingsreserve verenigingen/regenfonds is een opname geweest van € 66.
- De bestemmingsreserves scheidsrechters uniformen en algemene ontwikkeling zitten op hetzelfde niveau als 2022.

Kortlopende schulden

Binnen de KNKB zijn geen langlopende schulden. Er staat op 31 december 2023 alleen een totaal aan kortlopende schulden van € 42.443. Dit bedrag bestaat uit de crediteuren van € 11.981, de loonheffing en sociale premies van € 5.662, de belastingen van € -1.998 en de overige schulden van € 26.798. De post overige schulden bestaat uit de onderstaande onderdelen:

- Nog te betalen kosten
- Vooruit ontvangen subsidies
- Borg kleding
- Vakantiekosten personeel

Toelichting op de resultatenrekening over 2023

Baten

Contributies

De verenigingen geven de ledenaantallen door aan de KNKB. Hieruit wordt berekend wat het totaal aan contributies is. Het aantal leden van de KNKB bedraagt in 2023 9.523, in 2022

was dit 9.334. Er is dus sprake van een lichte stijging van 189 leden. De contributie is in 2023 via een andere methode berekend op basis van verschillende lidmaatschappen en verschillende bedragen. Tevens is een verhoging in de contributie gerealiseerd. Daarnaast zijn er nog de inleggeden die betaald worden door de leden (de kaatsers).

Wedstrijdbaten

De wedstrijdbaten zijn de bedragen vanuit de verenigingen en de licentiebijdragen van de topkaatsers. Er is een daling in de wedstrijdbaten ten opzichte van het voorgaand jaar wegens een andere manier van boeken en tevens een andere manier van verrekening met de topkaatsers bij wegvallen van de VVK. In 2024 worden vooraf aan het seizoen nieuwe afspraken gemaakt.

NOC*NSF

De vaste bijdrage vanuit NOC*NSF ligt voor het jaar 2023 op hetzelfde niveau als voorgaande jaren incl. een kleine indexcorrectie.

Overige subsidies

Een groot gedeelte van de overige subsidies wordt beschikbaar gesteld door de provincie Fryslân. Daarnaast stelt de gemeente Waadhoeke een eenmalige subsidie beschikbaar voor de Keatswike. In 2023 heeft de provincie Fryslân een extra bijdrage gedaan voor het project Kabouterkeatsen en de Droom Wallball.

Sponsoring en advertenties

De hoofdsponsors van de KNKB zijn ook in 2023 FB Oranjewoud samen met Bouwgroep Dijkstra Draisma en Rabobank Leeuwarden. Zij zijn verantwoordelijk voor een groot gedeelte van de sponsorgelden. Daarnaast zijn er nog diverse kleinere sponsors. Het totaal aantal sponsors is gestegen.

Opleidingen

Het geld dat is ontvangen uit opleidingen betreft het cursusgeld kaatstrainer 1 t/m 4. Opbrengst verkoop bondsartikelen
De bondsartikelen bestaan uit verkoop van voorraad kaatsballen en de overige voorraden, dit zijn onder andere de jubileumvlaggen, de wimpels en de kaatsdiploma's.

Overige inkomsten

De overige inkomsten bestaan onder andere uit schoolkaatsprojecten, de huur van een kaatshal door derden en een aantal bijzondere donaties. Deze inkomsten zijn stabiel ten opzichte van 2022.

Ontvangen rente

Er is in 2023 rente ontvangen over de spaarrekening.

Lasten

Personeelskosten

De personeelskosten over 2023 liggen op begroting. Wel is er een kleine toename in verband met een cao-verhoging volgens de cao-sport (WOS). Er zijn externe krachten ingehuurd voor automatiseringsvraagstukken en begeleiding van het optimaliseren van processen. Dit wordt ook in 2024 in de eerste maanden doorgezet. Voor de medewerkers van de KNKB is een pensioenfonds, deze verplichtingen zijn ondergebracht bij het pensioenbedrijfstakfonds Zorg & Welzijn. In het jaar 2023 was er een gemiddelde van 4.2 FTE werkzaam bij de KNKB.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn voornamelijk kosten

gerelateerd aan het kantoor dat gehuurd wordt in Franeker. Deze post is iets hoger door de hogere energiekosten.

Organisatie (kantoor en commissie) kosten

De post organisatiekosten is een combinatie van onder andere kantoorkosten, automatiseringskosten, kosten van commissies en contributies en verzekeringen. Naar aanleiding van de koppeling met het nieuwe ledensysteem en overige wijzigingen in de huidige website zijn deze kosten fors toegenomen. Door al het maatwerk is dit een zeer kostbaar verhaal aan het worden.

Tevens wordt het huidige systeem nog een jaar ondersteund. Hier is voor 2024 nieuw beleid op gemaakt.

Kosten innovatietraject

Deze kosten bevatten de kosten rondom het innovatietraject, vergaderkosten maar ook alle extra uitingen op communicatiegebied (waaronder de visuals).

Kosten communicatie, promotie en representatie

De commerciële kosten bestaan voor een groot gedeelte uit het uitbrengen van de Keats!, in 2023 is de Keats! drie keer uitgebracht: twee keer fysiek en één keer digitaal. Daarnaast zijn er kosten gemaakt ten behoeve van onze sponsors, deze kosten zijn belangrijk om voldoende inkomsten uit sponsoring te genereren.

Opleidingskosten

Om de verenigingen beter van dienst te kunnen zijn, zijn ook in 2023 de activiteiten van de kaatsacademie geïntensiveerd. Er zijn kosten gemaakt voor het opleiden tot kaatstrainer. De kosten zijn ten opzichte van 2023 stabiel gebleven.

Trainings- en wedstrijdskosten

In de trainings- en wedstrijdskosten zijn onder andere opgenomen de kosten voor de diverse NK's, de Keatswike, scheidsrechterkosten en klassementsprijzen. Deze kosten zijn fors toegenomen. Reden is dat alles duurder wordt. Voorafgaand aan het nieuwe seizoen zal hier kritisch naar gekeken worden en zullen hierover ook duidelijke afspraken met verenigingen/overige partijen gemaakt gaan worden. Dit moet voor 2024 minder zijn.

Kosten sportstimulering

Onder dit onderdeel vallen de schoolkaats-

projecten, de federatiebijdragen en de extra jeugdwedstrijd aan het einde van het seizoen.

Kostprijs bondsartikelen

De kostprijs van de bondsartikelen is gerelateerd aan de opbrengst verkoop bondsartikelen.

Kosten internationaal kaatsen/wallball

De kosten van het internationaal kaatsen/Wallball zijn voornamelijk de kosten die gemaakt zijn door kaatsers die naar het buitenland gingen voor diverse wedstrijden. Maar ook de kosten voor het Dutch Open, het NK wallball. Deze kosten zijn fors hoger dan in 2022 aangezien er in 2022 geen buitenlandse wedstrijden in verband met de Covid-pandemie.

Kosten ontwikkeling mobiele kaatsmuur

Er is nog een laatste aanpassing gedaan aan de mobiele kaatsmuur.

Toekomstig beleid

Innovatietraject 'Tsjoch op'

In 2023 zijn we gestart met het innovatietraject 'Tsjoch Op' waarin zaken worden geïnnoveerd en geoptimaliseerd in de kaatssport op het gebied van:

- materialen
- kaatsspel
- wedstrijdagenda en competitievorm
- training en opleidingen
- communicatie en media
- bestuur en organisatie

In 2024 willen we hier verder vorm aan geven en dat zal de nodige kosten met zich mee brengen.

Automatisering en communicatie

Tevens is het plan om op het gebied van automatisering en communicatie enkele grote stappen te zetten.

Ten eerste bij de ontwikkeling van de website. Er moet een nieuw platform gebouwd worden want de huidige software wordt niet meer ondersteund en is sterk verouderd. De doelstelling is dat de website, en dan vooral het onderdeel wedstrijdzaken, eenvoudiger wordt en minder maatwerk met zich mee brengt.

Immers, in de huidige situatie is de website zeer complex, alles is maatwerk en aan elkaar gekoppeld waardoor voor iedere wijziging in

beleid en de processen, aanpassingen moeten worden gedaan aan de website, hetgeen zeer kostbaar is.

Ten tweede is het nieuwe CRM systeem inmiddels actief, zijn alle verenigingen up-to-date en staan alle leden in het systeem geregistreerd. Nu wordt het tijd voor stap twee waarbij het systeem uitgebreid gaat worden, mogelijk via een app, en dat er rechtstreeks met de leden (en verenigingen) gecommuniceerd kan worden.

Ten derde is het nodig om te investeren in de communicatie. Met behulp van een communicatieplan zal er een methode ontwikkeld worden met daaraan gekoppeld een tijdlijn met daarin de diverse activiteiten en middelen.

Samenwerking kaatsscholen

We willen samen met de kaatsscholen verder investeren in de samenwerking voor wat betreft de trainingen.

Muurkaatsen/internationale toernooien

We willen verder investeren in de varianten muurkaatsen en internationale toernooien. Dit kan ook mooie sponsors en overige inkomsten genereren.

Vaststelling financieel jaarverslag

Het financieel jaarverslag is opgesteld op 14 februari 2024 en wordt ter vaststelling door het bondsbestuur aangeboden aan de Algemene Vergadering. De vaststelling van het financieel jaarverslag 2023 staat geagendeerd voor de Algemene Vergadering van 27 maart 2024.

Bondsbestuur

- C. Veltman, voorzitter
- L. Dotinga, secretaris/jeugdzaken/opleiding
- A. Palma-Koopmans, penningmeester
- J. Siegersma, vice-voorzitter/internationaal-wallball
- D. Kuperus, wedstrijd-/technische zaken
- J. van Erve, commercie/communicatie
- B. Stiemsma, federaties/verenigingen

Verslag AV Commissie jaarrekening 2023

We hebben de in het financieel verslag opgenomen verkorte jaarrekening 2023, bestaande uit de balans per 31/12/2023, de resultatenrekening over 2023 en de toelichting op de jaarrekening gecontroleerd en besproken met de KNKB. De vragen die door de commissie zijn gesteld zijn naar volle tevredenheid beantwoord. Naar ons oordeel is de verkorte jaarrekening in alle van belang zijnde aspecten consistent met de gecontroleerde jaarrekening van 2023 en ligt deze in lijn met de begroting van 2023.

AV Commissie jaarrekening, 08-02-2024

Pieter Zondervan

.....

Ronald Reinsma

.....

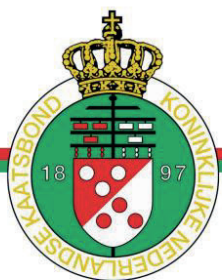
Assuerus Jorna

.....



JAARPLAN 2024

n.a.v. het KNKB beleidsplan 2023-2025



FB Oranjewoud



Rabobank



Voor de invulling van het jaarplan 2024 is gebruik gemaakt van het beleidsplan 2023-2025 en het jaarplan 2023. De drie vastgestelde ambities blijven van kracht.

Ambities KNKB

Richtinggevend voor de (beleids)activiteiten van de KNKB zijn de navolgende ambities:

Ambitie 1: Vergroten kaatssport

De KNKB wil de actieve deelname aan kaatsactiviteiten, het bezoek aan kaatswedstrijden en de commerciële waarde van de kaatssport vergroten en daarmee zijn positie van het georganiseerde kaatsen in Friesland (en daarbuiten) verder versterken.

Kerntaken hierbij zijn de komende jaren:

- ✓ Het versterken van de verenigingen door ondersteuning, facilitering en bevordering van onderlinge samenwerking tussen verenigingen, federaties en de bond. Door samenwerking kan een kwalitatief beter en gedifferentieerder aanbod voor kaatsers op alle niveaus en in alle regio's worden bereikt.
- ✓ Het positioneren van Friese sporten i.s.m. met andere Friese sportorganisaties. Het betrekken van de gemeentelijke- en provinciale overheid om de kaatssport verder te ontwikkelen.
- ✓ Het vergroten van het bereik van de kaatssport via het onderwijs en de inzet van social media en andere communicatie en het gratis verstrekken van het bondsorgaan Keats!.
- ✓ Een gedegen sponsor- en acquisitiebeleid.
- ✓ Het rendement op eigen vermogen verhogen en aanboren niet-reguliere subsidiestromen.
- ✓ Het jaarlijks organiseren van de Keatswike, te weten NK's Senioren en Junioren in samenwerking met kampioenschappen Provinciaal Schoolkaatsen en Zachte Bal PC.
- ✓ Een stevige positionering van het internationaal kaatsen.
- ✓ Het door ontwikkelen van andere kaatsdisciplines (wallball).
- ✓ Het aantrekkelijker maken van (de opzet van) kaatswedstrijden voor publiek, sponsors en media.
- ✓ Het 'ondernemerschap' van verenigingen stimuleren.

Ambitie 2: Verbeteren technische ontwikkeling

De KNKB wil de kwaliteit van de kaatsbeoefening verbeteren, zodat kaatsers meer en langer plezier aan hun sportbeoefening beleven en de kaatssport aantrekkelijker wordt voor publiek en media.

Kerntaken hierbij zijn:

- ✓ De wedstrijdagenda vernieuwen en aanpassen aan de hedendaagse wensen van jeugd en senioren in alle disciplines. Daarnaast betrekken van belanghebbenden bij de opmaak van de wedstrijdagenda.
- ✓ Het aanbod wedstrijden voor breedtesporters vergroten.
- ✓ Het aanbod wedstrijden in andere disciplines (o.a. wallball) vergroten.
- ✓ Het optimalisering van de opleiding en begeleiding van kaatstrainers en scheidsrechters voor het Friese spel en wallball en overige taken FB Oranjewoud Kaatsacademie.
- ✓ Het realiseren van een regionaal dekkend trainingsaanbod voor alle niveaus.

Ambitie 3: Versterken infrastructuur

De KNKB wil de slagvaardigheid, betrokkenheid en de binding met de leden vergroten. Daarnaast de ondersteuning en klant- en servicegerichtheid aan verenigingen vergroten. Bewerkstelligen van verdere aanpassingen in de uitvoerings- en lidmaatschapsstructuur van de KNKB.

Kerntaken hierbij zijn:

- ✓ Het optimaliseren van de inzet van verenigingsondersteuners. Binnen de gestelde kaders verenigingen maatwerk aanbieden.
- ✓ Het optimaliseren van de uitvoeringsorganisatie, samenwerking bondsbureau, werkgroepen en verenigingen.
- ✓ Het flexibiliseren van de lidmaatschapsstructuur, met ruimte voor de disciplines wallball en zachte bal.
- ✓ De faciliteiten voor verenigingen behouden en daar waar mogelijk uitbreiden.

Voortgang ontwikkelingen doelstellingen in relatie met jaarplannen

Vanuit het strategisch fundament kunnen doelstellingen en bijbehorende activiteiten worden ontwikkeld, geformuleerd en getoetst. Dit heeft als voordeel dat in de toekomst niet iedere 5 jaar een volledig uitgewerkt meerjarenbeleidsplan hoeft te worden opgesteld, maar dat kan worden volstaan met het vaststellen van meerjaren doelstellingen, uitgewerkt in gedetailleerde jaarplannen. Hierbij heeft het bondsbestuur een aantal uit te voeren speerpunten benoemd:

- ❖ Optimaliseren uitvoeringsorganisatie
- ❖ Duurzaam financieel beleid
- ❖ Ontwikkelen van nieuwe verdienmodellen
- ❖ Het verbeteren van de communicatie
- ❖ Investeren in de website/app in samenhang met een nieuw CRM systeem
- ❖ Het wedstrijdaanbod vergroten door ook de breedtesport te faciliteren
- ❖ Vernieuwen wedstrijdagenda
- ❖ Investeren in activiteiten van de FB Oranjewoud Kaatsacademie
- ❖ Investeren in werving en opleiding scheidsrechters en trainers
- ❖ Investeren in Keatswike rond Pinksteren
- ❖ Investeren in gratis verstrekking bondsorgaan Keats!
- ❖ Commerciële activiteiten verbreden en verdiepen
- ❖ Door ontwikkelen van innovatietraject

Om de vastgestelde ambities te verwezenlijken zijn er 6 speerpunten benoemd. Deze speerpunten vormen het richtsnoer in de uitvoering (planning) en hiermee de verwezenlijking van de geformuleerde ambities en doelstellingen.

1. Organisatie

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
Optimalisering taakverdeling op het bondsbureau.	2024	Directeur
Samenwerking tussen bestuur en bondsbureau.	2024	Bestuur - Directeur
Samenwerking bondsbureau en commissies en werkgroepen verbeteren.	2024	Medewerkers bondsbureau
Organisatiestructuur slagvaardiger maken (federatiestructuur aanpassen, regio's versterken).	2024-2025	Bestuur - Directeur
Kaatsevenementen (keatswike) verder optimaliseren.	Q2-2024	Directeur/ Bonds­bureau
Werving nieuwe leden (verenigingen).	2024	Directeur / VO
Uitvoering plan 'ús keatstakomst, op weg naar een groeimodel'	2024	Directeur/ Bonds­bureau
Uitvoering plan 'nieuwe mobiele kaatsmuur – met de tijd mee'	2024	Directeur/ Bonds­bureau
Uitvoering plan 'een toekomstbestedige kaats­sport door verbreding van het aanbod'	2024	Directeur/ Bonds­bureau

2. Financiën

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
Optimalisatie nieuw contributie­beleid.	2024	Directeur/ Bonds­bureau
Het principe 'de gebruiker betaalt' toepassen bij de inleg voor wedstrijden.	2024	Bonds­bureau
Automatische betaling van inleg wedstrijden.	2024	Directeur/ Bonds­bureau
Meerwaarde voor verenigingen en leden van verenigingen vergroten (nieuw CRM systeem) fase 2.	2024	Directeur/ Bonds­bureau
Digitalisering en automatisering financiën.	2024	Portefeuillehouder
Ontwikkeling nieuwe projectplannen inclusief subsidies.	2024	VZ – Directeur
Onderzoek naar mogelijkheden Erasmus+ aanvraag (aanstellen project­leider).	2024-2025	Directeur/ Bonds­bureau
Nieuwe verdien­modellen ontwikkelen.	2024-2025	Directeur/ Bonds­bureau
Inzet externe ondersteuning-automatisering.	2024-2025	Directeur/ Bonds­bureau
Werven van fondsen	2024-2024	Bonds­bureau/ portefeuillehouder

3. Communicatie

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
De vernieuwde communicatiestrategie verder ontwikkelen en optimaliseren.	2024-2025	Portefeuillehouder
Grote kaatsevenementen (PC, Freule, Dames PC en NK senioren) beter en zo breed (groter bereik) mogelijk positioneren.	2024	Communicatie Medewerker
Mediapartners vastleggen.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Het bereik vergroten door individuele leden meer aan te spreken door rechtstreekse communicatie.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Het door ontwikkelen van de website.	2024-2025	Directeur/ Bonds bureau
Bondsblad Keats! continueren.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Gebruik social media (andere kanalen) optimaliseren.	2024	Communicatie Medewerker
Het uitbrengen van een kaatskrant.	2024	Portefeuillehouder

4. Technische (wedstrijd)zaken

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
Het optimaliseren/digitaliseren van de wedstrijdagenda.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Een geïntegreerde wedstrijdagenda ontwikkelen waarbij alle niveaus (breder aanbod) worden aangeboden.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Het door ontwikkelen van een nieuw CRM systeem, met een kaatsapp als onderdeel van dit systeem.	2024-2025	Directeur/ Bonds bureau
Verdere optimalisatie/uniformeren van de Ranking.	2024	Portefeuillehouder
Het opwaarderen van de NK wallball en Dutch Open.	2024-2025	Directeur/ Bonds bureau
Ontwikkelen van wallball aanbod, meer nadruk op verschillende kaatsdisciplines. wallball positioneren als snel, hip en laagdrempelig.	2024	Directeur/ Bonds bureau
Inzet van de mobiele kaatsmuur	2024	Directeur/ Bonds bureau
Ontwikkelen nieuwe website	2024-2024	Bonds bureau/ Portefeuillehouder

5. Opleiding

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
Het ontwikkelen van een opleidingsplan.	2024/2025	Directeur/ Bonds bureau
Een betere verbinding tot stand brengen tussen schoolkaatsprojecten en de verenigingen.	2024	Kaatsacademie
Een betere samenwerking met de kaatsscholen/kaatsteams realiseren. Een gezamenlijk opleidingsdoel nastreven.	2024	Kaatsacademie
Themabijeenkomsten organiseren voor trainers en scheidsrechters.	2024	Kaatsacademie
Aanwas nieuwe scheidsrechters door betere werving.	2024	Kaatsacademie
Opleiding wallball trainer faciliteren.	2024	Kaatsacademie
Opleiding internationaal scheidsrechter.	2024	Kaatsacademie
Project voor welpen en pupillen.	2024	Kaatsacademie
Optimaliseren van 'kabouterproject'.	2024	Kaatsacademie
Het ontwikkelen van een 'winterprogramma'.	2024	Kaatsacademie
Website 'www.kaatsacademie.nl'.	2024	Kaatsacademie
Digitaal kaatsboek 'de opgoaier'.	2024	Kaatsacademie

6. Commercie

Activiteit	Planning	Verantwoordelijk
Groei aantal sponsoren realiseren.	2024	Comm. Manager
Alternatieve 'tegenprestaties' realiseren.	2024-2025	Comm. Manager
Relatiebeheer sponsoren verbeteren en sponsoren behouden.	2024	Comm. Manager
Uitbreiden en verbeteren van het sponsoraanbod. Het leveren van maatwerk is hierbij van belang.	2024	Comm. Manager
Het optimaliseren van de netwerkbijeenkomsten.	2024	Comm. Manager
Commerciële mogelijkheden in de kaatskrant benutten.	2024	Comm. Manager

9: VASTSTELLEN BEGROTING



Begroting 2024 Definitief

Bedragen in €

	Begroting 2024	Begroting 2023	Realisatie 2023
Baten			
Contributies	170.000	170.000	167.172
Wedstrijdbaten	38.000	33.000	29.465
Subsidie NOC*NSF	102.717	93.000	102.717
Overige subsidies	80.250	127.750	131.770
Sponsoring en advertenties	320.000	300.000	313.353
Indexering sponsoring	15.000	0	0
Fondsen	15.000	0	0
Opleidingen	2.500	2.500	270
Opbrengst verkoop bondsartikelen	20.000	25.000	20.798
Overige inkomsten	5.000	5.000	13.370
Ontvangen rente	3.000	0	3382
Totaal baten	771.467	756.250	782.297
Lasten			
Personeelskosten	314.500	290.000	294.815
Huisvestingskosten	28.000	32.000	30.246
Organisatie (kantoor en commissie) kosten	115.000	145.000	166.445
Kosten innovatietraject	0	5.000	9.128
Kosten communicatie, promotie en representatie	105.000	113.000	99.577
Opleidingskosten	5.000	16.700	7.725
Trainings- en wedstrijdkosten	115.000	73.000	127.251
Kosten sportstimulering	9.000	24.000	21.254
Kostprijs bondsartikelen	20.000	25.000	19.894
Kosten internationaal kaatsen/wallball	50.000	40.000	33.021
Kostenontwikkeling mobiele kaatsmuur	0	0	1.847
Kosten jubileum	0	0	0
Betaalde rente	0	0	0
Totaal lasten	761.500	763.700	811.203
Resultaat voor incidentele baten en lasten	9.967	-7.450	-28.906
Incidentele baten	0	0	0
Incidentele lasten	0	0	0
Resultaat na incidentele baten en lasten	9.967	-7.450	--28.906
Opname bestemmingsreserve speciale evenementen	10.000	0	0
Opname bestemmingsreserve trainingen (kaatsscholen)	1.500	1.500	1.500
Opname bestemmingsreserve comm./automatisering	0	10.000	10.000
Opname bestemmingsreserve verenigingen/regenfonds	0	0	66
Opbouw continuïteitsreserve	-15.000	0	0
Opbouw bestemmingsreserve speciale evenementen	-1.250	-1.250	-1.250
Opbouw bestemmingsreserve scheidsrechters uniformen	-2.500	-2.500	-20500
Opbouw bestemmingsreserve jubileum	-2.500	0	-
Mutatie bestemmingsreserves	-9.750	-7.750	-7.816
Resultaat	217	300	-19.509

9A: AAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING VAN DE KONINKLIJKE NEDERLANDSE KAATS BOND

Van: de AV-commissie Begroting KNKB

Betreft: toetsing en beoordeling begroting KNKB voor het boekjaar 2024

ALGEMEEN

De algemene vergadering van de KNKB (verder: 'AV') heeft in haar vergadering van 31 maart 2016, op voorstel van het hoofdbestuur (verder: 'Bondsbestuur'), de AV-commissie Financiën (thans AV-commissie Begroting) ingesteld (verder: 'de Commissie').

Bij het besluit van de AV zijn de taak, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Commissie als volgt geformuleerd:

- op mandaat van de AV toetst en beoordeelt zij de begroting van de KNKB en overlegt daaromtrent met het Hoofdbestuur en zo nodig past het bondsbestuur de begroting aan;
- zij adviseert de AV schriftelijk over de begroting;
- de begroting van het Hoofdbestuur en het advies van de AV-commissie Begroting worden tegelijkertijd aan de AV gepresenteerd;
- desgewenst licht de AV-commissie Begroting haar advies over de begroting op de AV mondeling toe;
- de AV-commissie Begroting neemt kennis van de jaarrekening;
- de AV-commissie Begroting kan gevraagd of ongevraagd advies geven aan het Hoofdbestuur over financieel gerelateerde onderwerpen.

Voor wat betreft het juridisch kader waarin de AV-commissie Begroting zich beweegt zijn van belang de statuten van de KNKB. Meer concreet artikel 18 lid 1 daarvan, waar is bepaald:

"Het hoofdbestuur is na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten die betrekking hebben op het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de bond zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling van een derde verbindt. Voor het aangaan van alle andere overeenkomsten en het maken van kosten is de jaarbegroting leidend. Deze wordt op voorstel van het hoofdbestuur door de algemene vergadering vastgesteld."

Het besluit tot instelling van de Commissie is genomen in verband met de wens om voortaan niet twee maal, maar een maal een AV te houden. Daarbij is de najaarsvergadering komen te vervallen en vervangen door regioberaden, terwijl de voorjaarsvergadering is gehandhaafd.

Volgens de haar toegekende taak dient de Commissie de begroting te toetsen en te beoordelen. Zij overlegt daarover met het Bondsbestuur en adviseert daarover het Bondsbestuur. De eerste begroting die op deze wijze door de Commissie is getoetst en beoordeeld is die voor het boekjaar 2017. Thans ligt ter beoordeling en toetsing voor de begroting voor het boekjaar 2024.

De eerste vraag is waaraan de Commissie de begroting toetst, oftewel welk toetsingskader zij aanhoudt. Die vraag heeft de aandacht van de Commissie gehad.

Zij ziet in het algemeen de volgende toetsingsgronden:

- a. is de begroting cijfermatig juist; kloppen de tellingen en is zij cijfermatig in evenwicht (in onze woorden: 'cijfermatige toetsing');
- b. is de begroting, marginaal getoetst, rechtmatig; worden de middelen, marginaal getoetst, rechtmatig verkregen en besteed (het laatste op basis en met inachtneming van de statuten en de daarop gebaseerde besluiten en reglementen) (in onze woorden: 'rechtmatigheidstoetsing');
- c. is de begroting, naar algemene boekhoudkundige beginselen, prudentieel; leidt de begroting tot een overschot of een - deugdelijk verklaarbaar en tijdelijk - tekort, zijn langdurige verplichtingen gedekt met bestendige ('lange termijn') inkomsten, zoals korte termijn verplichtingen met korte termijn inkomsten, zijn inkomsten voorzichtig (laag) begroot en kosten voorzichtig (hoog) begroot e.d. (in onze woorden: 'prudentiële toetsing');
- d. is de begroting, marginaal getoetst, doelmatig; worden de kosten actief beheerst, worden middelen gericht en efficiënt ingezet (in onze woorden: 'doelmatigheidstoetsing');

Nota bene: om praktische redenen heeft de Commissie deze toetsingsgronden zelfgekozen definities gegeven. De bedoeling daarvan is dus niet geweest om aan te sluiten bij de elders aan dergelijke of soortgelijke definities (begrippen) gegeven inhoud. Mocht dat bij voortschrijdend inzicht verwarrend zijn, dan moeten de zelfgekozen definities worden aangepast, want voor de Commissie telt de feitelijke omschrijving van haar taken.

De Commissie meent de begroting aan de punten a., b., c. en d. te kunnen toetsen, waar aangegeven marginaal. Dat laatste houdt in dat de toetsing zich beperkt tot de hoofdlijnen, zoals die in de begroting worden gepresenteerd.

Zo worden bijvoorbeeld geen onderliggende stukken opgevraagd en getoetst. Er wordt dus uitgegaan van de juistheid van de door het Bondsbestuur in de begroting opgenomen gegevens. Het is de taak van het Bondsbestuur om de juistheid en volledigheid daarvan te verifiëren. Het is de taak AV commissie jaarrekening om, achteraf bij gelegenheid van de behandeling van de jaarrekening, een en ander in het kader van zijn/haar onderzoek te toetsen.

Voor de goede orde: de Commissie ziet voor zich geen rol bij het toetsen van het beleid van het Bondsbestuur als zodanig, zoals dit zich manifesteert in de begroting. Het Bondsbestuur bestuurt en bepaalt het beleid, niet de Commissie. Dit alles uiteraard met inachtneming van de bevoegdheden van de AV. Eventuele beleidsvraagstukken dienen door het Bondsbestuur te worden opgenomen met de AV, niet met de Commissie. Daar is de Commissie niet voor.

De Commissie is van oordeel dat het bovenstaande toetsingskader nog steeds voldoende actueel en adequaat is en hanteert dat daarom ook ten aanzien van de begroting 2024. Wel heeft de - verdere - verantwoording en toelichting door het Bondsbestuur van de blijkens de begroting gemaakte keuzes de aandacht van de Commissie gehad.

Toets begroting 2024

De Commissie heeft de begroting 2024 onderzocht en getoetst aan en beoordeeld in het licht van de punten a tot en met d.

Bij de toetsing en beoordeling van de begroting heeft de Commissie diverse malen overleg gevoerd met een afvaardiging van het Bondsbestuur, met name gericht op de gewenste investeringen op het gebied van het ontwikkelen van een nieuwe website en communicatiestrategie. De Commissie onderstreept de urgentie van deze plannen.

Voor de financiering van de investeringen wordt een beroep gedaan op de continuïteitsreserve. De KNKB verkeert in de gelukkige omstandigheid dat deze reserve in voldoende mate aanwezig is. Zoals de Commissie vorig jaar reeds heeft aangegeven beschikt de KNKB over een stevige

vermogenspositie en de Commissie acht daardoor deze vorm van financiering verdedigbaar. Te meer omdat de KNKB zich ten doel heeft gesteld om het saldo van de reserve in de komende 5 jaren, conform de geldende afschrijvingstermijn, weer aan te zuiveren tot het huidige niveau. Tenslotte is het naar de mening van de Commissie uiteindelijk ook een goed teken dat een dergelijke investeringslast uit eigen middelen kan worden voldaan.

In de gepresenteerde begroting zitten diverse taakstellingen, onder andere op het gebied van prijsindexatie van de sponsoring, extra fondsenwerving en een besparing op de algemene organisatiekosten. Deze taakstellingen zijn naar de mening van de Commissie voldoende gemotiveerd en onderbouwd en lijken derhalve realistisch en haalbaar.

Advies

Met inachtneming van het vorenstaande geeft de Commissie een positief advies aan de AV met betrekking tot de door het Bondsbestuur voor het boekjaar 2024 voorgestelde begroting. Dit advies is voorafgaand aan het begrotingsjaar (2024) met het Bondsbestuur gedeeld, met de aantekening dat er aandachtspunten zijn. Deze aandachtspunten zijn, in lijn met hoe ze in december 2023 tot en met februari 2024 met het Bondsbestuur zijn besproken, in het onderhavige advies verwoord.

Februari 2024

De AV-commissie Begroting:

Dirk-Yde Sjaarda
Albert Nauta
Lisette Wagenaar

9B: TOELICHTING BEGROTING 2024

INLEIDING

Het jaar 2023 was een bewogen jaar met zeer veel diverse kaatsactiviteiten.

Het streven was de voorgaande jaren om de verhouding van de diverse inkomsten (contributie vanuit de leden, sponsoring en subsidies) meer balans in te brengen, ieder voor een derde verantwoordelijk. Op dit moment is het zo dat de sponsorinkomsten het meeste bijdraagt aan de inkomsten, namelijk 40%. Het bedrag aan subsidies zal in het jaar 2023 uitkomen op 30% en de overige 30% is afkomstig van de leden en overige inkomsten.

De sponsorinkomsten is al vele jaren rond de 40% van de inkomsten en dat geeft een grote continuïteit bij de inkomstenstroom. Tevens zijn er gesprekken gaande met de hoofdsponsor op dit moment waarbij de verwachting is zij zich weer verbinden voor de komende vier jaren (van 2025 t/m 2029). En dat zorgt voor een zeer goede continuïteit rondom de sponsorinkomsten.

DOELSTELLINGEN 2024

Innovatietraject 'Tsjoch op

Afgelopen jaar zijn we gestart met het innovatietraject 'Tsjoch Op' waarbij er zaken worden geïnnoveerd en geoptimaliseerd in de kaatssport op het gebied van:

- materialen
- kaatsspel
- wedstrijdagenda en competitievorm
- training en opleidingen
- communicatie en media
- bestuur en organisatie

In 2024 willen we hier verder vorm aan geven en zal de nodige kosten met zich mee brengen.

Automatisering en communicatie

Tevens is het plan om op het gebied van automatisering en communicatie enkele grote stappen te zetten.

Ten eerste in de website. Een nieuw platform moet er gebouwd worden want de huidige software wordt niet meer ondersteund en is zeer verouderd. De doelstelling is dat de website en dan vooral het onderdeel wedstrijdzaken simpel wordt en minder maatwerk met zich mee brengt.

Immers, in de huidige situatie is de website zeer complex, alles is maatwerk en aan elkaar gekoppeld waardoor iedere wijziging in beleid, de processen, aanpassingen gedaan moeten worden aan de website waardoor dit zeer kostbaar is.

Ten tweede is het nieuwe CRM systeem inmiddels actief, zijn alle verenigingen up-to-date en staan alle leden in het systeem geregistreerd. Nu wordt het tijd voor stap twee waarbij het systeem uitgebreid gaat worden, mogelijk via een app, en dat er rechtstreeks met de leden (en verenigingen) gecommuniceerd kan worden.

Ten derde is het nodig om te investeren in de communicatie. Met behulp van een communicatieplan zal er een methode ontwikkeld worden met daaraan gekoppeld een tijdlijn met de diverse activiteiten en middelen.

Samenwerking kaatsscholen

We willen samen met de kaatsscholen verder investeren in de samenwerking voor wat betreft de trainingen.

Muurkaatsen/internationale toernooien

We willen verder investeren in de varianten muurkaatsen en internationale toernooien. Dit kan ook mooie sponsors en overige inkomsten genereren.

FINANCIËEL

Om deze grote projecten te financieren zouden we als bestuur hiervoor een deel van de continuïteitsreserve willen besteden aan de uitvoering van de bovenstaande doelstellingen. Immers, de continuïteit is gewaarborgd als de hoofdsponsor tot en met 2029 aan boord is. De huidige reserve is voor een bedrag van € 350.000 geactiveerd op de balans.

Graag zouden we als bestuur een mandaat van de komende ALV wensen waarbij we MAX een bedrag van € 135.000 kunnen besteden aan bovenstaande doelstellingen waarbij het communicatieplan als leidraad wordt gezien en de automatiseringszaken als uitvloeisel.

Deze continuïteitsreserve willen we over (max) vijf jaar weer hebben aangevuld tot het huidige bedrag van € 350.000 en wel door onderstaande mogelijkheden:

- index op de sponsorinkomsten van 6,5% (nog nooit verhoogd)
- werven van fondsen (wellicht via externe inzet op basis no cure no pay)

Uiteraard blijven we ook de komende jaren actief in gesprek met NOC*NSF, de provincie, de gemeente en overige partijen om meer geldstromen te genereren.

BATEN

Contributies

De inkomsten betreffende de contributies bestaat uit twee delen. Ten eerste de afdracht van de leden (€ 152.000) en ten tweede de extra inleg die de kaatser betaalt bij de wedstrijden (€ 18.000).

Door de vastgestelde cpi-indexering op het contributiebedrag tijdens de ALV in 2023 zal het contributiebedrag met 4,1% stijgen.

Wedstrijdbaten

De wedstrijdbaten zijn de bedragen vanuit de verenigingen en de licentiebijdragen van de topkaatsers. Het bedrag is vastgesteld op de gegevens van het afgelopen jaar 2023.

NOC*NSF

De vaste bijdrage vanuit NOC*NSF ligt voor het jaar 2024 iets hoger als voorgaande jaren in verband een herindexatie.

Overige subsidieverstrekkers

De beschikbare subsidies voor evenementen blijven hetzelfde. Er is door de provincie Fryslân een extra incidentele bijdrage toegekend van € 25.000 voor de jaren 2022-2024.

Sponsoring en advertenties

De sponsoring van de hoofdsponsor FB Oranjewoud bestaat uit een bijdrage en een aantal gelabelde sponsorbijdragen. In de begroting 2024 is uitgegaan van de afspraken die met sponsors zijn gemaakt en de realisatie van afgelopen jaren en ligt iets hoger dan voorgaande jaren. Het bedrag dat door de indexering van 6,5% extra binnen komt is apart weergegeven, wel met een correctie aangezien ook sponsors evt. in verweer kunnen zouden gaan.

Fondsenwerving

In 2024 willen we een eerste stap maken op het gebied van fondsenwerving. Om de investering met betrekking tot communicatie en automatisering terug te verdienen op termijn is eerste doelstelling om € 15.000 binnen te halen.

Opbrengst verkoop bondsartikelen

De opbrengst van de bondsartikelen kent een stabiel karakter. Het bedrag is vastgesteld op de gegevens van 2023.

Overige inkomsten

In de overige inkomsten zitten een aantal componenten waar ook een kostencomponent aan gekoppeld is. Voorbeelden zijn schoolkaatsprojecten en huur kaatshal door derden. Deze inkomsten kennen een stabiel karakter. Het bedrag is vastgesteld op de gegevens van 2023.

Rente

De rente inkomsten zijn vastgesteld op € 3.000.

LASTEN

Personeelskosten

Voor de personeelskosten is in de begroting 2024 uitgegaan van de huidige bezetting inclusief een loonstijging van 6% per 1 januari 2024 en 2% per 1 oktober 2024 i.v.m. een cao verhoging volgens de cao-sport (WOS).

Tevens zijn de personeelskosten vanaf het jaar 2023 allen samengevoegd.

Huisvestingskosten

De stabiele ontwikkeling in de huisvestingskosten wordt doorgezet naar 2024.

Organisatiekosten

De post organisatiekosten is een combinatie van o.a. kantoorkosten, automatiseringskosten, kosten van commissies en contributies en verzekeringen. Door efficiënter en effectiever te werken proberen we constant deze kosten te verlagen.

Er is de laatste jaren fors geïnvesteerd in automatiseringskosten. Vooral in het jaar 2023 zijn er veel maatwerk werkzaamheden aan de website uitgevoerd. Doordat we een nieuwe investering gaan uitvoeren wordt er niet meer 'gesleuteld' aan de oude website (in ieder geval minimaal) anders is er sprake van desinvestering. Hierdoor zullen deze kosten aanzienlijk lager zijn in 2024.

Kosten innovatietraject

In 2023 is een gestart gemaakt met de investering in het toekomstbestendig maken van de kaatsport. Verdere uitwerking van de experimenten en optimalisaties zullen uit de toekomstige fondsenwerving of overige bronnen gefinancierd worden.

Kosten communicatie, promotie en representatie

In de representatiekosten zitten de kosten die we maken ten behoeve van onze sponsors. Deze kosten blijven belangrijk om voldoende inkomsten vanuit sponsoring te genereren. Het doel is om de Keats! 3 keer per jaar uit te geven. Zowel fysiek op de deurmat als via een digital magazine.

Opleidingskosten

Om de verenigingen beter van dienst te kunnen zijn de activiteiten via de kaatsacademie geïntensiveerd, dit blijven we voortzetten in 2024.

De kosten voor het opleiden tot kaatstrainer zijn in de begroting 2024 gelijk gehouden aan het niveau van de laatste jaren.

Tevens zal er geïnvesteerd worden in de samenwerking met kaatsscholen voor het opleiden van kaatsers van € 1.500 per jaar voor dit jaar.

Trainings- en wedstrijdskosten

In de wedstrijdskosten zijn o.a. opgenomen de kosten voor de diverse NK's de Keatswike, scheidsrechters kosten en klassementsprijzen. Het bedrag is vastgesteld op de gegevens van voorgaand jaar.

Sportstimulering

In dit onderdeel vallen de schoolkaatsprojecten en de federatiebijdragen.

Kostprijs bondsartikelen

De kosten van de bondsartikelen kent een stabiel karakter.

Internationaal kaatsen / wall ball

Er staan diverse (internationale) toernooien op de planning voor 2024:

- Dutch Open
- NK Wallball Singel/Double
- EK Senioren in Portugal
- Jeugd EK in België
- Champions League

Tevens zijn er plannen om in 2025 het WK kaatsen in Nederland te organiseren (via Erasmus+ project), dit valt uiteraard buiten deze begroting.

Mutaties bestemmingsreserves

Er wordt € 10.000 uit de bestemmingsreserves speciale evenementen gebruikt ten behoeve van een extra internationaal toernooi.

Voor de samenwerking met de kaatsscholen is dit € 1.500.

Ten behoeve van de opbouw van de bestemmingsreserves wordt er respectievelijk € 1.250 voor de internationale wedstrijden benut, voor het jubileum 2027 € 2500 en € 2.500 voor de scheidsrechters.

Het overige bedrag van € 15.000 wordt naar de continuïteitsreserve toegeschreven.

Het eindresultaat van de begroting in 2024 komt uit op € 217,-.

10: BENOEMING LEDEN BONDSBESTUUR

Aftredend en niet herkiesbaar: Johannes Siegersma
Nieuw te benoemen: Hille Saakstra

Aftredend Jan van Erve (herkiesbaar voor 2 jaar)

Aftredend Dirk Kuperus (herkiesbaar voor 1 jaar)

11: KAATSREGLEMENT 2024

Wijzigingen kaatsreglement 2024

Hieronder is te zien welke wijzigingen er zijn in het kaatsreglement t.o.v. 2023. Een wijziging kan meerdere keren voorkomen in het reglement, hieronder is elke wijziging één keer vermeld.

	Kaatsreglement 2023	Kaatsreglement 2024
Pag. 4 – H1 Begripsbepalingen	Geregistreerde kaats- Handschoenenmaker	Licentiehouder
Pag. 11 – Art. 3 Kaatshandschoen Lid 1.	Geregistreerde kaats- Handschoenenmaker	Licentiehouders
Pag. 11 – Art. 3 Kaatshandschoen Lid 2.	Moeten volledig op de handpalm kunnen buigen	Moeten 90 graden naar voren kunnen buigen.
Pag. 11 – Art. 3 Kaatshandschoen Lid 7.	Met de controle van de kaatshandschoen zijn de leden van de werkgroep kaatshandschoenen en/of de scheidsrechter belast. De controle kan zowel voor, tijdens als direct na de wedstrijd plaatsvinden. De speler is verplicht hieraan mee te werken en dient de op zijn naam geregistreerde kaatshandschoen(en) ter keuring aan te bieden. Als de kaatshandschoen wordt afgekeurd of als een speler weigert een kaatshandschoen te laten controleren, dan mag hij deze niet meer gebruiken. De registratie van de kaatshandschoen verval. De speler kan de kaatshandschoen voor hercontrole op het bondsbureau aanbieden, waarna een nieuwe registratie kan plaatsvinden.	Met de controle van de kaatshandschoen zijn de leden van de werkgroep kaatshandschoenen en/of de scheidsrechter belast. De controle kan zowel voor, tijdens als direct na de wedstrijd plaatsvinden. Tijdens een partij heeft de werkgroep kaatshandschoenen de mogelijkheid om een controle uit te voeren bij het begin van een nieuw eerst en zolang geen van de beide parturen de vier eersten heeft bereikt. De speler is verplicht hieraan mee te werken en dient de op zijn naam geregistreerde kaatshandschoen(en) ter keuring aan te bieden. Als de kaatshandschoen wordt afgekeurd of als een speler weigert een kaatshandschoen te laten controleren, dan mag hij deze niet meer gebruiken. De registratie van de kaatshandschoen verval. De speler kan de kaatshandschoen voor hercontrole op het bondsbureau aanbieden, waarna een nieuwe registratie kan plaatsvinden.
Pag. 13 - Art. 6 Spelerscategorieën Lid 1.	Geboortejaren aangepast; vb welpen 2012/2013	Geboortejaren aangepast; vb welpen 2013/2014
Pag. 14 – Art. 9 Inleggeld	Voor deelname aan wedstrijden wordt bij de aangifte inleggeld betaald aan de bond (digitaal). De bond verrekent dit maandelijks met de organiserende verenigingen. Er wordt geen	Voor deelname aan wedstrijden wordt bij de aangifte inleggeld betaald aan de bond (digitaal). De bond verrekent het inleggeld de daaropvolgende maand met de organiserende verenigingen. Er

	inleggeld betaald bij wedstrijden hoofdklasse en 1e klasse als er sprake is van beperkte deelname en bij de juniorencompetitie. De Algemene Vergadering stelt de bedragen vast die als inleggeld worden geheven. Het bondsbestuur regelt de inleggelden van de wedstrijden in de hoofdklasse en 1e klasse met beperkte deelname	wordt geen inleggeld betaald bij de juniorencompetitie. De Algemene Vergadering stelt de bedragen vast die als inleggeld worden geheven. Het bondsbestuur regelt de verdeling van inleggelden de hoofdklasse en 1e klasse met beperkte deelname.
Pag. 16 – Art. 4 Wedstrijdagenda Lid 1.	Verenigingen zenden voor 1 juli voorafgaande aan het jaar waarop de agenda betrekking heeft specifieke wensen met betrekking tot te houden wedstrijden. Het bondsbestuur zendt de verenigingen daarna zo spoedig mogelijk de voorlopige wedstrijdagenda. Verenigingen kunnen binnen een aangegeven termijn daarop reageren.	Verenigingen zenden voor 1 september voorafgaande aan het jaar waarop de agenda betrekking heeft, specifieke wensen ten aanzien van de door hun gewenste wedstrijden. Het bondsbureau zendt de verenigingen daarna zo spoedig mogelijk de voorlopige wedstrijdagenda. Verenigingen kunnen binnen een aangegeven termijn daarop reageren.
Pag. 16 – Art. 4 Wedstrijdagenda Lid 4.	Het bondsbestuur kan met het oog op een evenredige verdeling van wedstrijden een vereniging verplichten één of meer wedstrijden te organiseren.	Het bondsbestuur kan met het oog op een evenredige verdeling van wedstrijden een vereniging verzoeken één of meer wedstrijden te organiseren.
Pag. 17 – Art. 7 Loting Lid. 3	3. De loting van de vrijesamenstellingswedstrijden bij de heren hoofdklasse vindt plaats overeenkomstig de gestuurde loting, zoals bepaald in de ranking regels. (Zie bijlage G)	Niet meer van toepassing. Alle wedstrijden worden vrijgeloot.
Pag. 19 – Art 11 toelichting	Toelichting Lid 1. Alle plaatsen in Fryslân zonder vereniging zijn op basis van de postcode aan een vereniging toebedeeld, met als grondslag de afstand tot de dichtstbijzijnde vereniging. Wel is rekening gehouden met historisch gegroeide verbanden en gemaakte afspraken tussen verenigingen. Studenten hebben eenmalig de keuzemogelijkheid voor de oude vereniging te blijven spelen zolang de studie duurt. Daarvoor is ontheffing nodig van het bondsbestuur. De speler moet de ontheffing aanvragen binnen zeven dagen na inschrijving in de studieplaats. Een gemaakte keuze	Toelichting Lid 1. Alle plaatsen in Fryslân zonder vereniging zijn op basis van de postcode aan een vereniging toebedeeld, met als grondslag de afstand tot de dichtstbijzijnde vereniging. Wel is rekening gehouden met historisch gegroeide verbanden en gemaakte afspraken tussen verenigingen. Studenten hebben elk jaar de keuzemogelijkheid voor de oude vereniging te blijven spelen zolang de studie duurt. Daarvoor is ontheffing nodig van het bondsbestuur. De studentenregeling moet worden aangevraagd voor 15 april Een gemaakte keuze kan binnen de

	kan binnen de studieduur niet worden herroepen.	studieduur niet worden herroepen na goedkeuring van de latende vereniging.
Pag. 27 – Art. 6 Aanklacht en de rode kaart Lid 1. B	b. de directeur en medewerkers van het bondsbureau ten aanzien van overtredingen;	De directeur en medewerkers van het bondsbureau en leden van commissies of werkgroepen, met uitzondering van de straf- en beroepscommissie ten aanzien van overtredingen;
Pag. 36 – Bijlage D Gebiedsindeling	Akkrum (8491) toegevoegd: Terherne (8493), Aldeboarn (8495), Nes (8494), Birstum (8494), Goëngahuizen (8497), Akmarijp (8541), Terkaple (8542), Goingarip (8511), Boornbergum (9212), De Wilgen (9213), Smalle Ee (9214), De Veenhoop (9215), Nijbeets (9245), behoudens Oude Schouw 8491 NP is Jirnsum.	Akkrum (8491) toegevoegd: Terherne (8493), Aldeboarn (8495), Nes (8494), Birstum (8494), Goëngahuizen (8497), Boornbergum (9212), De Wilgen (9213), Smalle Ee (9214), De Veenhoop (9215), Nij Beets (9245), behoudens Oude Schouw 8491 NP is Jirnsum.
Pag. 38 – Bijlage D Gebiedsindeling	Heerenveen toegevoegd: Oosterstreek (8388), (8441 t/m 8448) Peperga (8396), De Blesse (8397), Blesdijke (8398), Bontebok(8415), Oranjewoud (8453), Oudeschoot (8451), Langezwaag (8404), De Knipe (8456), Vegelinsoord (8467), Oudehaske (8465), Delfstrahuizen (8508), Sint Johannesga (8464), Rottum (8461), Nieuweschoot (8452), Oranjewoud (8453), Mildam (8454), Rotstergaast (8462), Rotsterhaule (8463), Nijehaska (8466), Haskerdijken (8468), Nieuwebrug (8469), Wolvega (8471, 8472), Oldeholtgade (8474), Ter Idzard (8476), Oldeholtwolde (8477), Sonnega (8478), Oldetrijne (8479), Nijetrijne (8481), Spanga (8482), Scherpenzeel (8483), Langelille (8484), Munnekeburen (8485), Oldelamer (8486), Nijelamer (8487), Nijeholtwolde (8488), Slijkenburg (8489), Haskerhorne (8506), Ouwsterhaule (8513), Ouwster-Nijega (8513), Oldeouwer (8515), Rohel (8507), Terband (8449), Luinjeberd (8459), Gersloot (8457), Luxwoude (8405), Tijnje (8406), Tjalleberd (8458), Buren: Dronten	Heerenveen (8441 t/m 8448) Peperga (8396), De Blesse (8397), Oosterstreek (8388), Blesdijke (8398), Bontebok (8415), Oudeschoot (8451), Langezwaag (8404), De Knipe (8456), Oudehaske (8465) Behoudens; (8465) PA t/m PD, 8465 PE, PG - Jousterweg 207 – 243, 8465 PH t/m PR, 8465 RS, SC & SE. Delfstrahuizen (8508), Sint Johannesga (8464), Rottum (8461), Nieuweschoot (8452), Oranjewoud (8453), Mildam (8454), Rotstergaast (8462), Nijehaska (8466), Haskerdijken (8468), Nieuwebrug (8469), Wolvega (8471, 8472), Oldeholtgade (8474), Ter Idzard (8476), Oldeholtwolde (8477), Sonnega (8478), Oldetrijne (8479), Nijetrijne (8481), Spanga (8482), Scherpenzeel (8483), Langelille (8484), Munnekeburen (8485), Oldelamer (8486), Nijelamer (8487), Nijeholtwolde (8488), Slijkenburg (8489), Terband (8449), Luinjeberd (8459), Gersloot (8457), Luxwoude (8405), Tijnje (8406), Tjalleberd (8458), Buren: Dronten

Pag. 39 – Bijlage D Gebiedsindeling	Gebiedsindeling Joure	Joure (NIEUW) (8501 t/m 8503) Joure (8501, 8502, 8503), Snikzwaag (8505) Haskerhorne (8506) Rohel (8507), Goingarijp (8511) Broek (8512) Ouwsterhaule (8513) Ouwster Nijega (8514, 8517) Oldeouwer (8515) Scharsterbrug (8517 M.u.v. 8517 HM, 8517 HN – St Nicolaasga), Akmarijp (8541), Terkaple (8542 m.u.v. 8542 AV, 8542 AT – Akkrum), Vegelinsoord (8467) Rotsterhaule (8463) Oudehaske (8465) PA t/m PD, 8465 PE, PG - Jousterweg 207 – 243, 8465 PH t/m PR), 8465 RS, SC & SE.
Pag. 41 – Bijlage D Gebiedsindeling	St. Nicolaasga (8521) toegevoegd: Idskenuizen (8523), Doniaga (8516), Tjerkgaast (8522), Eesterga (8534), Follega (8535), Lemmer (8531), Oosterzee (8536), Bantega (8538), Koufurderrige (8529), Boornzwaag (8526), Legemeer (8527), Teroele (8524), Echten (8537), Echtenerbrug (8539), Langweer (8525), Dijken (8528), Scharsterbrug (8517), Broek (8512), Snikzwaag (8505), Joure (8501), Delfstrahuizen (8508). Buren: Dronten	St. Nicolaasga (8521) toegevoegd: Idskenuizen (8523), Doniaga (8516), Tjerkgaast (8522), Eesterga (8534), Follega (8535), Lemmer (8531), Oosterzee (8536), Bantega (8538), Koufurderrige (8529), Boornzwaag (8526), Legemeer (8527), Teroele (8524), Echten (8537), Echtenerbrug (8539), Langweer (8525), Dijken (8528), Scharsterbrug (8517 HM & HN) , Delfstrahuizen (8508). Buren: Dronten
Pag. 44 – Bijlage F Wedstrijdkleding 1.6	Het is de spelers niet toegestaan, gedurende het dragen van de wedstrijdkleding, kledingstukken (hoofd- en polsbanden, petten, sokken ed.) te dragen met uitingen van andere sponsoren.	Het is de spelers niet toegestaan, gedurende het dragen van de wedstrijdkleding, kledingstukken (hoofd- en polsbanden, petten, sokken ed.) te dragen uitingen van andere (hoofd)sponsoren dan die van de KNKB.
Pag. 45 – Bijlage G Ranking	Gestuurde loting Met betrekking tot de gestuurde loting voor de ranking Wedstrijden is het volgende bepaald: Vrije Formatie beperkt in de hoofdklasse (10 parturen bij de heren, 8 parturen bij de dames): De parturen hebben in de eerste omloop te maken met het systeem van wisselende tegenstanders. De gestuurde loting is niet van	Vrije Formatie beperkt in de hoofdklasse (10 parturen bij de heren, 8 parturen bij de dames): Er is sprake van vrije loting bij deze wedstrijdvorm.

	toepassing bij de dames hoofdklasse en Heren-PC.	
Pag. 46 – Indeling Cycli Heren & Dames 2024.	<p>Heren hoofdklasse, 1e en 2e klasse:</p> <p>1 e cyclus > begin seizoen t/m woensdag 2 augustus. Opgave 1e cyclus t/m vrijdag 28 april.</p> <p>2 e cyclus > zondag 6 augustus t/m einde seizoen. Opgave 2e cyclus t/m vrijdag 28 juli.</p> <p>Dames hoofdklasse en 1e klasse: Cyclus > Begin seizoen t/m einde seizoen opgave cyclus t/m 5 mei.</p>	<p>Heren hoofdklasse, 1e en 2e klasse:</p> <p>1 e cyclus > begin seizoen t/m zondag 9 juni. Opgave 1e cyclus t/m vrijdag 26 april.</p> <p>2 e cyclus > zondag 16 juni t/m zondag 4 augustus Opgave 2e cyclus t/m maandag 10 juni.</p> <p>3 e cyclus > zondag 17 augustus t/m einde seizoen. Opgave 3e cyclus t/m vrijdag 9 augustus.</p> <p>Dames hoofdklasse en 1e klasse: 1 e Cyclus > Begin seizoen t/m 9 juni Opgave cyclus t/m maandag 3 mei;</p> <p>2 e cyclus > zondag 16 juni t/m eind seizoen Opgave 2e cyclus t/m maandag 10 juni.</p>
Pag. 47 – Bijlage H Kaatshandschoen		Perforaties bij de stiknaad (2 kleine gaatjes naast of onder de stiknaad, 1 groot gaatje 10 mm onder de stiknaad.

12: VOORSTELLEN AAN DE VERGADERING

Eerste fout telt.

Doel:

Wegnemen discussie/ onbegrip bij de jongste categorieën m.b.t. slaan op de bal.

Onderzoek:

De KNKB heeft deze zienswijze getoetst aan de lange termijn ontwikkelingsstadia sport (LTAD) en aan de specifieke leeftijdskenmerken per categorie. Het gaat hierbij om mentale, fysieke, technische en tactische overwegingen. Bij de jongste jeugd is de ontwikkeling van cognitieve vaardigheden van groot belang, de zogenaamde oog-hand coördinatie wordt hiermee gestimuleerd. Het technische aspect binnen de kaatsport is nader onderzocht.

Eerdere besluiten:

Pilot binnen de kabouters/ welpen/ pupillen om te testen in 2021
Verlengde pilots in 2022-2023

Observaties en evaluaties wijzen na 3 jaar uit:

- 1: De pupillen zijn te oud voor deze pilot. Worden ervaren spelers, beheersen de oog hand coördinatie veel beter en zien geen meerwaarde.
- 2: De kabouters en welpen ervaren in het veld duidelijkheid & geen problemen. Uit is uit, voor is voor, kwaad is kwaad.
- 3: Enkele ouders en bestuurders hebben moeite met de regel. Een onderbouwde reden is er niet. Dit brengt kinderen in twijfel
- 4: Op één na, hanteren alle federaties de regel.
- 5: TC welpen is zeer tevreden. Deze vrijwilligers zien de regel als positieve aanvulling om de jeugd vanuit technisch opzicht meer de stimuleren de bal terug te slaan.

Eindvoorstel;

Het bondsbestuur van de KNKB stelt voor de regel eerste fout telt structureel in te voeren bij de categorie kabouters& welpen.

Kaatst een welp mee in een pupillenwedstrijd dan gelden voor de welp de regels voor de pupillen.

13: RONDVRAAG

